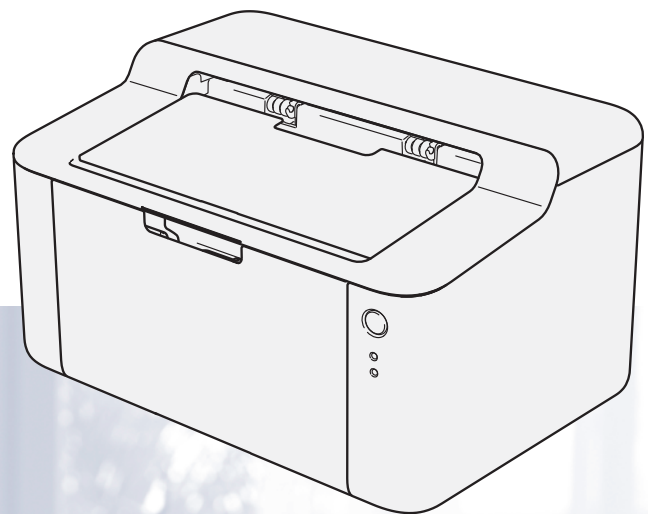


Guía del usuario

Impresora láser Brother

HL-1110

HL-1112



Para usuarios con problemas visuales

Podrá leer este manual por medio del software Screen Reader “texto a voz”.

Antes de utilizar el equipo, debe configurar el hardware e instalar el controlador.

Utilice la Guía de configuración rápida para configurar el equipo. Puede encontrar una copia impresa en la caja.

Lea detenidamente esta Guía del usuario antes de usar el equipo.

Visite <http://solutions.brother.com/>, donde puede obtener asistencia técnica, las utilidades y las actualizaciones de controladores más recientes y respuestas a las preguntas más frecuentes y a preguntas técnicas.

Nota: No todos los modelos están disponibles en todos los países.

Números de Brother

IMPORTANTE

Para obtener asistencia técnica y de funcionamiento, debe llamar al país donde adquirió el equipo.

Registre su producto

Complete el Registro de garantía de Brother o, si prefiere registrar su nuevo producto de una forma más cómoda y eficaz, regístrelo en línea en

<http://www.brother.com/registration/>

Preguntas frecuentes (P+F)

El Brother Solutions Center es su punto de referencia para todas las necesidades de su equipo. Puede descargar el software, las utilidades y los controladores más actualizados y leer las preguntas frecuentes y las sugerencias de solución de problemas para aprender cómo obtener el máximo de su producto Brother.

<http://solutions.brother.com/>

Puede comprobar aquí si hay actualizaciones de controladores Brother.

Atención al cliente

Visite <http://www.brother.com/> para encontrar los datos de contacto de su oficina Brother local.

Direcciones de los centros de servicio

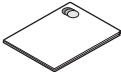
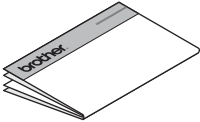

Para informarse sobre los centros de servicio en Europa, diríjase a su oficina Brother local. Encontrará la dirección y los números de teléfono de las oficinas europeas en <http://www.brother.com/> seleccionando su país.

Direcciones de Internet

Sitio web global de Brother: <http://www.brother.com/>

Para preguntas frecuentes (P+F), asistencia de productos, preguntas técnicas y actualizaciones de controladores y utilidades: <http://solutions.brother.com/>

Guías del usuario y dónde encontrarlas

¿Qué manual?	¿Qué contiene?	¿Dónde está?	
		Usuarios de Windows	Usuarios de Macintosh
Guía de seguridad del producto	Lea esta Guía primero. Lea las Instrucciones de seguridad antes de configurar el equipo. Consulte en esta Guía las referidas a las marcas comerciales y las limitaciones legales.	 http://solutions.brother.com/	
Guía de configuración rápida	Siga las instrucciones para configurar el equipo e instalar los controladores y el software para el sistema operativo y el tipo de conexión que utiliza.	 http://solutions.brother.com/	
Guía del usuario	Aprenda las operaciones de impresión, cómo reemplazar artículos consumibles y realizar el mantenimiento de rutina. Consulte los consejos de solución de problemas.	 http://solutions.brother.com/	http://solutions.brother.com/

Uso de la documentación

¡Gracias por comprar un equipo Brother! Leer la documentación le ayudará a sacar el máximo provecho de su equipo.

Símbolos y convenciones usados en la documentación

Los siguientes símbolos y convenciones se utilizan en toda la documentación.



ADVERTENCIA

ADVERTENCIA indica una situación peligrosa que, de no evitarse, podría ocasionar lesiones muy graves e incluso mortales.

IMPORTANTE

IMPORTANTE indica una situación peligrosa que, de no evitarse, puede ocasionar daños en la propiedad o pérdida de funcionalidad del producto.

NOTA

Las notas le indican cómo responder a una situación que surja o le proporcionan sugerencias sobre cómo funciona con otras utilidades.



Los iconos de prohibición indican acciones que no se debe realizar.



Los iconos de peligro eléctrico le advierten de la posibilidad de una descarga eléctrica.



Los iconos de peligro de incendio le advierten de la posibilidad de un incendio.



Los iconos de superficies calientes le indican no tocar las piezas de la máquina que están calientes.

Negrita

Identifica las teclas del panel de control del equipo o de la pantalla del ordenador.

Cursiva

Destaca una cuestión importante o hace referencia a un tema relacionado.

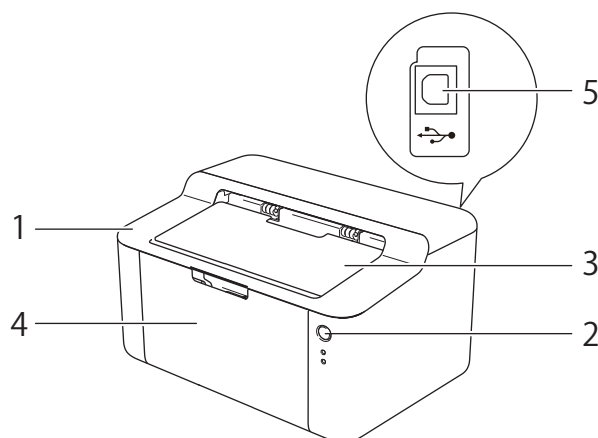
Tabla de contenido

1	Métodos de impresión	1
	Acerca de este equipo	1
	Descripción general del equipo	1
	Papel aceptable	2
	Papel y soporte de impresión recomendados	2
	Capacidad de la bandeja de papel	2
	Impresión a 2 caras	3
	Directrices de la impresión en ambas caras del papel	3
	Impresión a 2 caras manual	4
2	Controlador y software	5
	Controlador de impresora	5
	Impresión de un documento	6
	Configuración del controlador de impresora	7
	Windows®	8
	Acceso a la configuración del controlador de impresora	8
	Características del controlador de impresora Windows®	9
	Pestaña Básica	10
	Pestaña Avanzada	16
	Pestaña Perfiles de impresión	22
	Pestaña Configuración de dispositivo	24
	Asistencia	25
	Desinstalación del controlador de impresora	27
	Status Monitor	28
	Macintosh	30
	Funciones del controlador de impresora (Macintosh)	30
	Elección de opciones de configuración de página	30
	Eliminación del controlador de impresora	38
	Status Monitor	38
	Software	40
	Consola de impresora remota (sólo Windows®)	40
3	Información general	41
	Panel de control	41
	LED (diodo emisor de luz)	41
	Indicaciones para las llamadas al servicio técnico	45
	Tecla de encendido y apagado	46
	Impresión de la página de configuración de impresora	47
	Uso de la tecla de encendido y apagado	47
	Uso del controlador de impresora	47
	Funciones ecológicas	48
	Ahorro de tóner	48
	Tiempo en reposo	48
	Modo de Hibernación	48
	Modo de apagado	49

A	Solución de problemas y otra información	50
	Artículos consumibles.....	50
	Ajustes de tóner.....	51
	Identificación del problema.....	52
	Mensajes de error en Status Monitor.....	53
	Mejora de la calidad de impresión.....	54
	Atascos de papel.....	58
	Si tiene dificultades con el equipo.....	62
	Limpieza y verificación del equipo.....	64
	Información sobre el equipo.....	65
	Configuraciones predeterminadas.....	65
B	Especificaciones	66
	General.....	66
	Soportes de impresión.....	68
	Información importante para la selección del papel.....	69
	Impresora.....	71
C	Índice	72

Acerca de este equipo

Descripción general del equipo



- 1 Cubierta superior
- 2 Panel de control
- 3 Lengüeta de soporte de la bandeja de salida boca abajo (lengüeta de soporte)
- 4 Bandeja de papel
- 5 Puerto USB

NOTA

Para más información sobre cómo los LED indican el estado del equipo, consulte *LED (diodo emisor de luz)* >> página 41. Para las funciones de las teclas de encendido y apagado, consulte *Tecla de encendido y apagado* >> página 46.

Papel aceptable

La calidad de impresión puede variar en función del tipo de papel que utilice.

Para obtener resultados óptimos, siga las instrucciones descritas a continuación:

- NO coloque diferentes tipos de papel al mismo tiempo en la bandeja de papel ya que podrían producirse atascos de papel o problemas de alimentación.
- Para lograr una impresión correcta, en el software debe seleccionar el mismo tamaño de papel que tiene en la bandeja.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de imprimir.
- Antes de comprar grandes cantidades de papel, pruebe una pequeña cantidad para asegurarse de que es adecuado.

Papel y soporte de impresión recomendados

Tipo de papel	Elemento
Papel normal	Xerox Premier TCF de 80 g/m ²
	Xerox Business de 80 g/m ²
Papel reciclado	Xerox Recycled Supreme de 80 g/m ²

Capacidad de la bandeja de papel

Tamaño de papel	Tipos de papel	Ctdad. de hojas	Peso del papel
A4, Carta, Legal, Folio ¹	Papel normal y papel reciclado	Hasta 150 hojas (80 g/m ²)	65 a 105 g/m ²

¹ El tamaño Folio tiene 215,9 mm x 330,2 mm.

Impresión a 2 caras

Los controladores de impresora suministrados permiten la impresión a 2 caras. Para obtener más información sobre cómo configurar el controlador de impresora, consulte *Doble cara / Folleto* >> página 12 para Windows® y *Impresión a 2 caras* >> página 37 para Macintosh.

Directrices de la impresión en ambas caras del papel

- Si el papel es demasiado fino puede arrugarse.
- Si el papel tiene dobleces, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel. Si el papel continúa teniendo dobleces, sustitúyalo.
- Si la alimentación del papel no se está realizando correctamente, es posible que el papel esté combado. Retire el papel y alíselo. Si el papel continúa teniendo dobleces, sustitúyalo.
- Al utilizar la función manual de impresión a 2 caras, es posible que se produzcan atascos de papel o que la calidad de impresión sea deficiente. (Si hay un atasco de papel, consulte *Atascos de papel* >> página 58. Si tiene un problema de calidad de impresión, consulte *Mejora de la calidad de impresión* >> página 54.)

Impresión a 2 caras manual

Si utiliza el controlador de impresora para Macintosh, consulte *Impresión a 2 caras manual* >> página 37.

1

Impresión a 2 caras manual con el controlador de impresora de Windows®

- 1 Elija la siguiente configuración en cada lista desplegable del controlador de impresora.
 - **Tamaño de papel**
Puede utilizar todos los tamaños de papel especificados para la bandeja que está utilizando.
 - **Soporte de impresión**
Puede utilizar todos los tipos de soportes especificados para la bandeja que está utilizando.
 - **Doble cara / Folleto**
Seleccione **Doble cara (manual)**.
 - **Tipo de doble cara en Configuración de doble cara**
Existen cuatro opciones para cada orientación. (Consulte *Doble cara / Folleto* >> página 12.)
 - **Desplazamiento de encuadernación en Configuración de doble cara**
Puede especificar el valor de desplazamiento de la encuadernación. (Consulte *Doble cara / Folleto* >> página 12.)

Para obtener información sobre cualquier otra configuración, consulte *Controlador y software* en el capítulo 2.
- 2 Envíe los datos a imprimir al equipo. Primero, el equipo imprimirá todas las páginas pares en una cara del papel. A continuación, el controlador de Windows® solicitará (con un mensaje emergente) que vuelva a introducir el papel para imprimir las páginas impares.

NOTA

Antes de volver a introducir el papel, alinéelo correctamente, o podría producirse un atasco. No se recomienda el uso de papel ni muy fino ni muy grueso.

Controlador de impresora

Un controlador de impresora es el software que traduce los datos del formato que utiliza un sistema informático al formato requerido por una impresora en particular. Normalmente, este formato es el lenguaje de descripción de páginas (PDL).

Los controladores de impresora para las versiones admitidas de Windows® se encuentran en el CD-ROM suministrado, y para Macintosh en el sitio web Brother Solutions Center en <http://solutions.brother.com/>. Instale los controladores siguiendo los pasos que se detallan en la Guía de configuración rápida. Los controladores de impresora más recientes para Windows® y Macintosh se pueden descargar del sitio web Brother Solutions Center en:

<http://solutions.brother.com/>

Para Windows®

- Controlador de impresora de Windows® (el controlador de impresora más adecuado para este producto)

Para Macintosh

- Controlador de impresora de Macintosh (el controlador de impresora más adecuado para este producto)

Para Linux®^{1 2}

- Controlador de impresora LPR
- Controlador de impresora CUPS

¹ Para obtener más información y descargar el controlador de impresora para Linux, visite la página correspondiente a su modelo en <http://solutions.brother.com/> o bien use el enlace que se ofrece en el CD-ROM suministrado.

² Según las distribuciones de Linux, es posible que el controlador no esté disponible o sea publicado con posterioridad al lanzamiento de su modelo.

Impresión de un documento

Cuando el equipo recibe datos del ordenador, comienza a imprimir tomando el papel de la bandeja de papel. La bandeja puede suministrar papel normal y papel reciclado al equipo. (Consulte *Capacidad de la bandeja de papel* ►► página 2.)

2

- 1 En la aplicación, elija el comando Imprimir.
Si se han instalado en el ordenador otros controladores de impresora, elija **Brother HL-XXXX series** (donde XXXX representa el nombre del modelo) como controlador para su impresora en el menú de impresión o de configuración de impresión en la aplicación de software y, a continuación, haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** para empezar a imprimir.
- 2 El ordenador envía los datos para imprimir al equipo. El LED **Lista** (○) parpadeará.
- 3 Cuando el equipo termine de imprimir todos los datos, el LED **Lista** (○) dejará de parpadear.

NOTA

- Se pueden elegir el tamaño del papel y la orientación en el software de aplicación.
 - Si el software de aplicación no admite el tamaño de papel personalizado, elija tamaño de papel más grande siguiente.
 - Luego, ajuste el área de impresión cambiando los márgenes derecho e izquierdo en el software de la aplicación.
-

Configuración del controlador de impresora



Puede cambiar la siguiente configuración de la impresora cuando imprima desde su ordenador:

- Tamaño de papel
- Orientación
- Copias
- Soporte de impresión
- Calidad de impresión
- Imprimir configuración
- Páginas múltiples
- Doble cara / Folleto
- Previsualizar impresión
- Escala
- Impresión inversa
- Utilizar marca de agua
- Impresión de encabezado y pie de página
- Ahorro de tóner
- Administrador
- Ajuste de la densidad
- Mejora el resultado de impresión
- Saltar página en blanco
- Imprimir texto en negro
- Perfiles de impresión

Windows®

Acceso a la configuración del controlador de impresora

2

- 1 (Para Windows® XP y Windows Server® 2003)
Haga clic en **Inicio** y, a continuación, en **Impresoras y faxes**.
(Para Windows Vista® y Windows Server® 2008)
Haga clic en el botón  (**Inicio**), **Panel de control**, **Hardware y sonido** y, a continuación, en **Impresoras**.
(Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2)
Haga clic en el botón  (**Inicio**) y, a continuación, en **Dispositivos e impresoras**.
(Para Windows® 8)
Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
(Para Windows Server® 2012)
Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Panel de control**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
- 2 (Para Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista® y Windows Server® 2008)
Haga clic con el botón secundario en el icono **Brother HL-XXXX series** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y seleccione la opción **Propiedades**. Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione su controlador.

(Para Windows® 7, Windows Server® 2008 R2, Windows® 8 y Windows Server® 2012)
Haga clic con el botón secundario en el icono **Brother HL-XXXX series** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y seleccione la opción **Propiedades de impresora**. Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione su controlador.
- 3 Elija la ficha **General** y, a continuación, haga clic en **Preferencias...** (**Preferencias de impresión...**).

Características del controlador de impresora Windows®

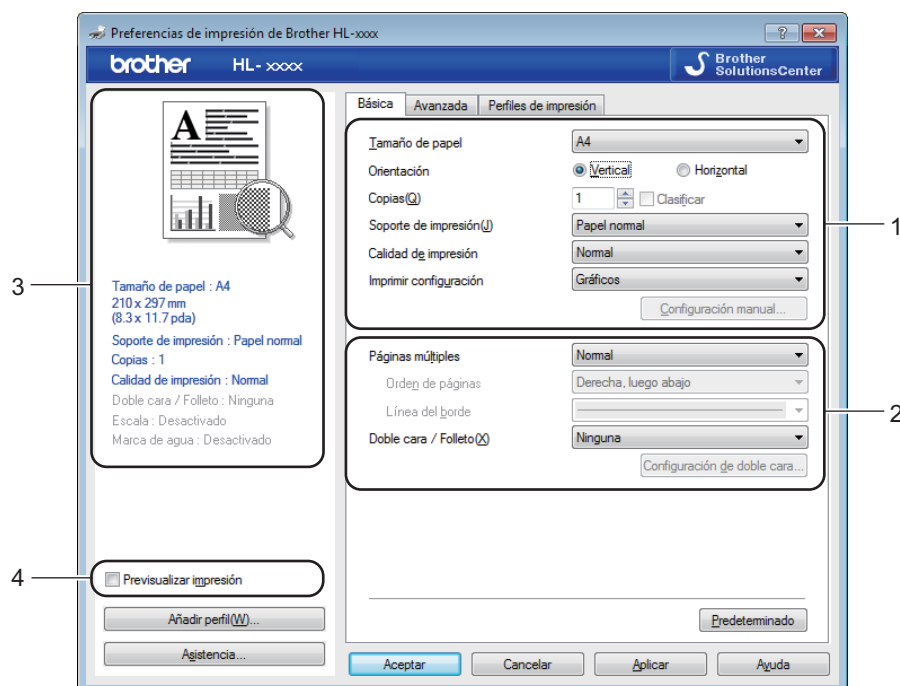
Para obtener más información, consulte la **Ayuda** del controlador de impresora.

NOTA

- Las pantallas de esta sección pertenecen a Windows® 7. Es posible que las pantallas de su PC sean distintas en función del sistema operativo.
 - Para tener acceso a los ajustes del controlador de impresora, consulte *Acceso a la configuración del controlador de impresora* ►► página 8.
-

Pestaña Básica

También se puede cambiar la configuración del formato de página haciendo clic en la ilustración del lado izquierdo de la ficha **Básica**.



- 1 Elija **Tamaño de papel**, **Orientación**, **Copias**, **Soporte de impresión**, **Calidad de impresión** y **Imprimir configuración** (1).
- 2 Elija **Páginas múltiples** y **Doble cara / Folleto** (2).
- 3 Confirme la configuración actual en la ventana (3).
- 4 Haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración seleccionada.
Para volver a la configuración predeterminada, haga clic en **Predeterminado** y, a continuación, en **Aceptar**.

NOTA



Si desea activar la vista previa del documento antes de imprimirlo, marque la casilla Previsualizar impresión (4).

Tamaño de papel

Desde la lista desplegable, elija el Tamaño de papel que está utilizando.

Orientación

La orientación selecciona la posición en la que se imprimirá el documento (**Vertical** o **Horizontal**).

Vertical	Horizontal
	

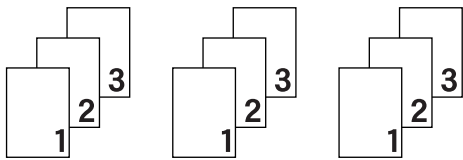
Copias

La selección de copias define el número de copias que se imprimirán.

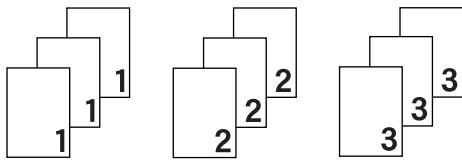
■ Clasificar

Si selecciona la casilla de verificación Clasificar, se imprimirá una copia completa de su documento y, a continuación, se repetirá el mismo procedimiento para cada número de copias que haya seleccionado. Si no está seleccionada la casilla de verificación Clasificar, se imprimirá cada página para todas las copias seleccionadas antes de imprimir la siguiente página del documento.

Clasificar seleccionada



Clasificar no seleccionada



Soporte de impresión

Puede usar los siguientes soportes de impresión en su equipo. Para obtener la mejor calidad de impresión, seleccione el tipo de soporte que desea utilizar.

- Papel normal
- Papel reciclado

Calidad de impresión

Puede elegir la calidad de impresión de la forma siguiente:

- Borrador
- Normal
- Fina

Imprimir configuración

Puede cambiar la configuración de impresión de la forma siguiente:

■ Gráficos

Éste es el mejor modo de imprimir documentos que contienen gráficos.

■ Texto

Éste es el mejor modo de imprimir documentos de texto.

■ Manual

Puede cambiar la configuración manualmente seleccionando **Manual** y haciendo clic en el botón **Configuración manual...** Puede definir el brillo, el contraste y otros ajustes.

Páginas múltiples

La selección de **Páginas múltiples** puede reducir el tamaño de la imagen de una página permitiendo que se puedan imprimir múltiples páginas en una sola hoja de papel o aumentando el tamaño de la imagen para imprimir una página en varias hojas de papel.

■ Orden de páginas

Cuando la opción **N en 1** está seleccionada, se puede seleccionar el orden de las páginas desde la lista desplegable.

■ Línea del borde

Cuando se imprimen varias páginas en una sola hoja, con la función **Páginas múltiples** puede elegir un borde continuo, un borde discontinuo o que no haya borde alrededor de cada página de la hoja.

■ Imprimir línea de corte

Cuando la opción **1 en NxN páginas** está seleccionada, se puede seleccionar la opción **Imprimir línea de corte**. Esta opción permite imprimir una débil línea recortada alrededor del área de impresión.

Doble cara / Folleto

Utilice esta función cuando desee imprimir un folleto o realizar una impresión a 2 caras.

■ Ninguna

Desactiva la impresión a 2 caras.

■ Doble cara (manual)

Cuando desee realizar una impresión a 2 caras, utilice esta opción.

• Doble cara (manual)

Primero, el equipo imprime todas las páginas pares. A continuación, el controlador de impresora se detiene y muestra las instrucciones requeridas para volver a insertar el papel. Cuando haga clic en **Aceptar**, se imprimirán las páginas impares.

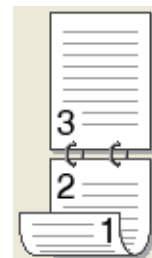
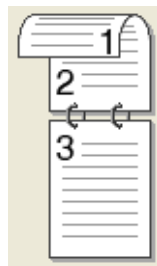
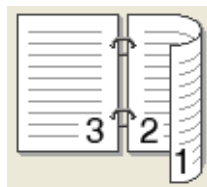
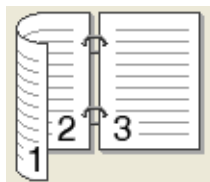
Cuando se elige **Doble cara (manual)**, el botón **Configuración de doble cara...** se vuelve disponible para su elección. Puede establecer la siguiente configuración en el cuadro de diálogo **Configuración de doble cara**.

- **Tipo de doble cara**

Existen cuatro tipos de direcciones de encuadernación a 2 caras disponibles para cada orientación.

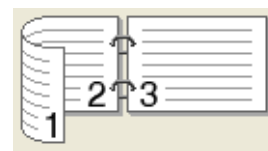
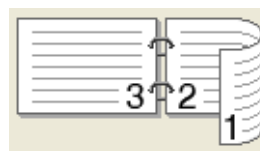
Vertical

Borde largo (izquierdo) **Borde largo (derecho)** **Borde corto (superior)** **Borde corto (inferior)**



Horizontal

Borde largo (superior) **Borde largo (inferior)** **Borde corto (derecho)** **Borde corto (izquierdo)**



- **Desplazamiento de encuadernación**

Cuando seleccione **Desplazamiento de encuadernación**, también podrá especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o en milímetros.

■ Folleto (manual)

Utilice esta opción para imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras; esta opción ordenará el documento según el número de página correcto y le permitirá doblarlo en el centro de la impresión sin tener que cambiar el orden de los números de página.

- **Folleto (manual)**

Primero, el equipo imprime todas las caras pares. A continuación, el controlador de impresora se detiene y muestra las instrucciones requeridas para volver a colocar el papel. Cuando haga clic en **Aceptar** se imprimirán las caras impares.

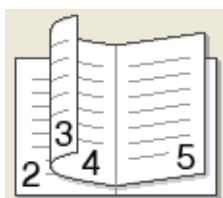
Cuando se elige **Folleto (manual)**, el botón **Configuración de doble cara...** se vuelve disponible para su elección. Puede establecer la siguiente configuración en el cuadro de diálogo **Configuración de doble cara**.

- **Tipo de doble cara**

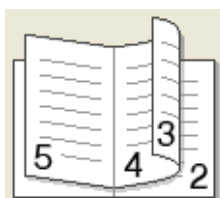
Existen dos tipos de direcciones de encuadernación a 2 caras disponibles para cada orientación.

Vertical

Encuadernado izquierdo

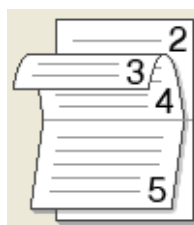


Encuadernado derecha

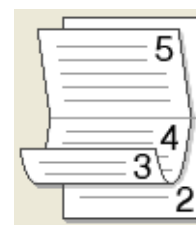


Horizontal

Encuadernado superior



Encuadernado inferior



- **Método de impresión de folletos**

Cuando se selecciona **Dividir en juegos**:

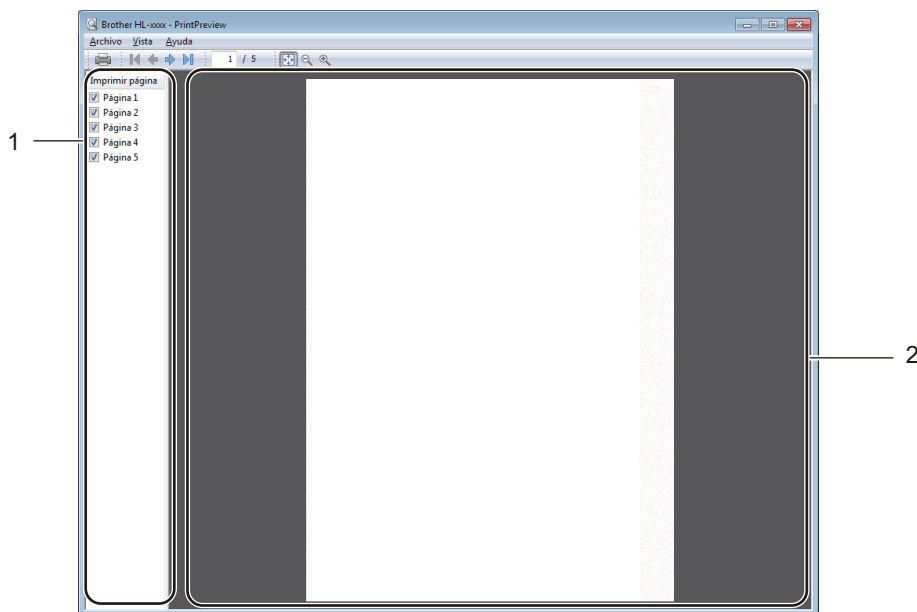
Esta opción le permite imprimir el folleto entero en conjuntos de folletos individuales más pequeños y, asimismo, le permite doblarlos en el centro sin tener que cambiar el orden de los números de página. Puede especificar el número de hojas de cada conjunto de folletos más pequeño, de 1 a 15. Esta opción puede ser útil cuando doble un folleto impreso que tenga un gran número de páginas.

- **Desplazamiento de encuadernación**

Cuando seleccione **Desplazamiento de encuadernación**, también podrá especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o en milímetros.

Previsualizar impresión

Puede visualizar la vista previa de un documento antes de imprimirlo. Si marca la casilla **Previsualizar impresión**, antes de que comience la impresión se abrirá la ventana del visor de Previsualizar impresión.



1 Zona Lista de páginas

La zona Lista de páginas muestra los números de las páginas reales que se imprimirán. Si elige una página de esta lista, aparecerá en la zona Lista de páginas una vista previa de esa página tal y como quedará al imprimirse.

Si no desea imprimir alguna página concreta, desmarque su casilla.

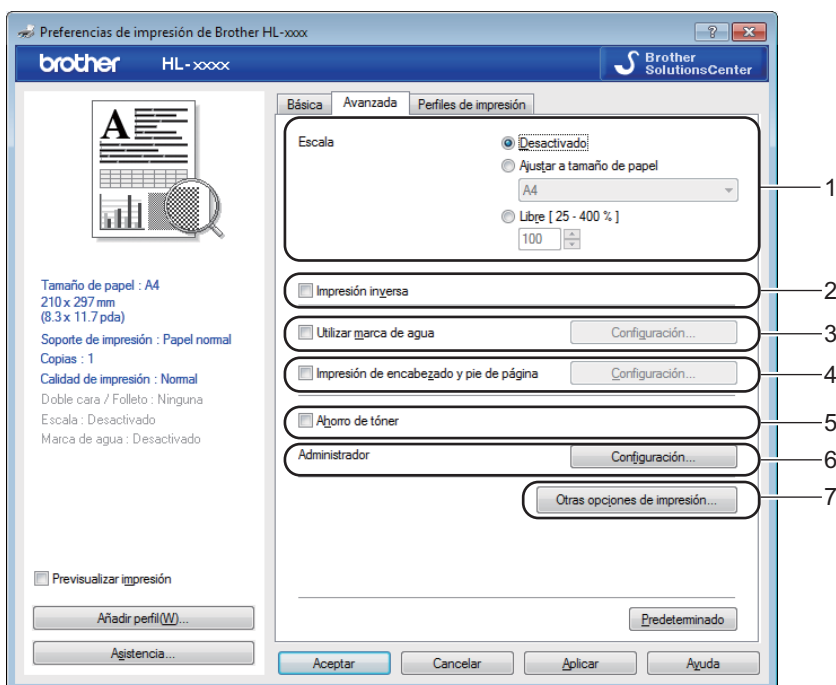
2 Zona de vista previa

Esta zona muestra una vista previa de cómo quedarán las páginas que haya elegido en la zona Lista de páginas una vez impresas.

NOTA

Si en la configuración del controlador de impresora eligió **Doble cara (manual)** o **Folleto (manual)**, no podrá utilizar la función Previsualizar impresión.

Pestaña Avanzada



Cambie la configuración de la ficha haciendo clic en una de las siguientes selecciones:

- **Escala (1)**
- **Impresión inversa (2)**
- **Utilizar marca de agua (3)**
- **Impresión de encabezado y pie de página (4)**
- **Ahorro de tóner (5)**
- **Administrador (6)**
- **Otras opciones de impresión (7)**

Escala

Puede cambiar la escala de la imagen de impresión.

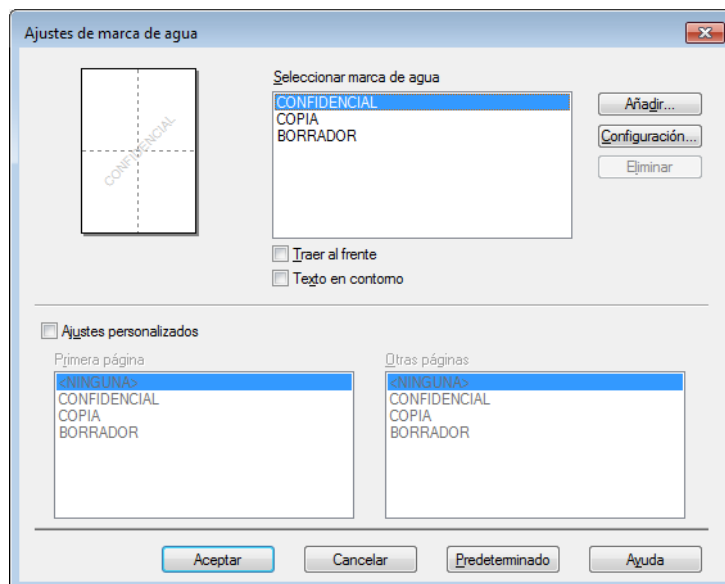
Impresión inversa

Marque **Impresión inversa** para invertir los datos de arriba a abajo.

Utilizar marca de agua

Puede poner un logotipo o texto como marca de agua en el documento. Puede seleccionar una de las marcas de agua predeterminadas o puede utilizar un archivo de mapa de bits que haya creado. Seleccione **Utilizar marca de agua** y, a continuación, haga clic en el botón **Configuración...**

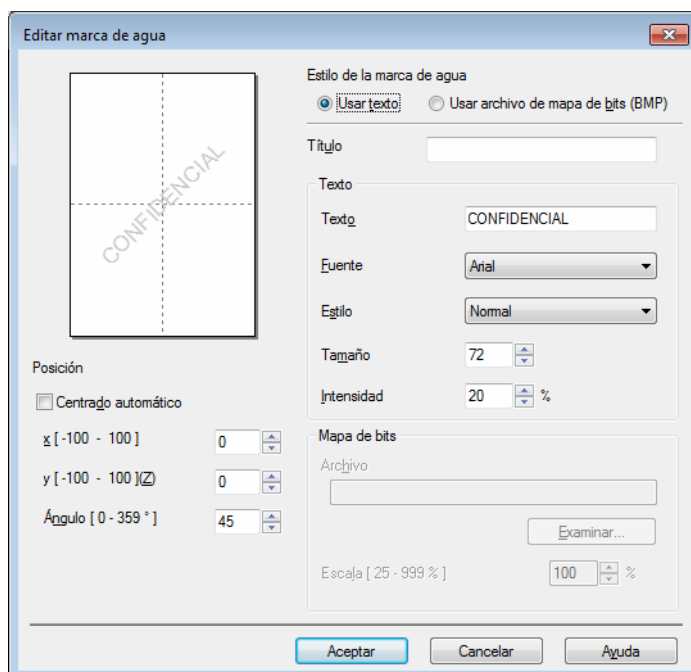
Ajustes de marca de agua



■ Seleccionar marca de agua

Elija la marca de agua que desea utilizar.

Si desea crear una marca de agua original, haga clic en el botón **Añadir** para agregar el ajuste de marca de agua y, a continuación, seleccione **Usar texto** o **Usar archivo de mapa de bits (BMP)** en **Estilo de la marca de agua**.



- **Título**

Escriba un título adecuado en el campo.

- **Texto**

Escriba el texto de la marca de agua en el cuadro **Texto** y, a continuación, seleccione **Fuente**, **Estilo**, **Tamaño** y **Intensidad**.

- **Mapa de bits**

Escriba el nombre del archivo y la ubicación de la imagen bitmap en el cuadro **Archivo** o haga clic en **Examinar** para buscar el archivo. También se puede definir el tamaño en escala de la imagen.

- **Posición**

Use esta configuración para controlar la posición de la marca de agua en la página.

- **Traer al frente**

Esta opción superpondrá la imagen o los caracteres seleccionados en el documento impreso.

- **Texto en contorno**

Seleccione **Texto en contorno** si solo desea imprimir un contorno de la marca de agua. Está disponible cuando se selecciona una marca de agua de texto.

- **Ajustes personalizados**

También puede seleccionar qué marca de agua se imprimirá en la primera página o en otras.

Impresión de encabezado y pie de página

Cuando se active esta función, se imprimirán la fecha y hora del reloj de su sistema en su documento y el nombre de usuario de inicio de sesión del PC o el texto que introduzca. Al hacer clic en **Configuración**, puede personalizar la información.

- **ID imprimir**

Si selecciona **Nombre de usuario de inicio de sesión**, se imprimirá su nombre de usuario de inicio de sesión del PC. Si selecciona **Personalizado** e introduce el texto en el cuadro de edición **Personalizado**, se imprimirá el texto que introduzca.

Ahorro de tóner

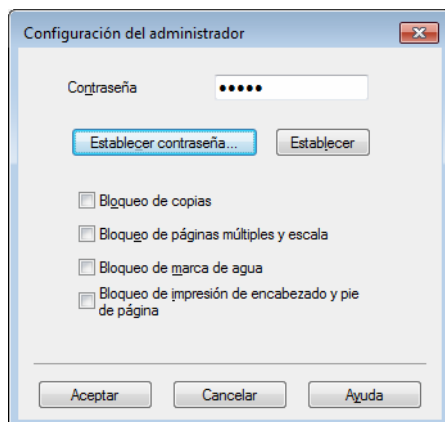
Puede conservar el tóner utilizando esta función. Si activa la opción **Ahorro de tóner**, la impresión será más clara. De forma predeterminada esta opción está desactivada.

NOTA

- No se recomienda el uso de **Ahorro de tóner** para imprimir fotografías o imágenes en Escala de grises.
- **Ahorro de tóner** no está disponible si se ha seleccionado **Fina** para **Calidad de impresión**.

Administrador

Los administradores tienen la autoridad de limitar el acceso a las funciones como escala y marca de agua.



■ Contraseña

Escriba la contraseña en este cuadro.

NOTA

Haga clic en **Establecer contraseña...** para cambiar la contraseña.

■ Bloqueo de copias

Bloquea la selección de copia de páginas para evitar la impresión de copias múltiples.

■ Bloqueo de páginas múltiples y escala

Bloquea la configuración de escala y la de páginas múltiples.

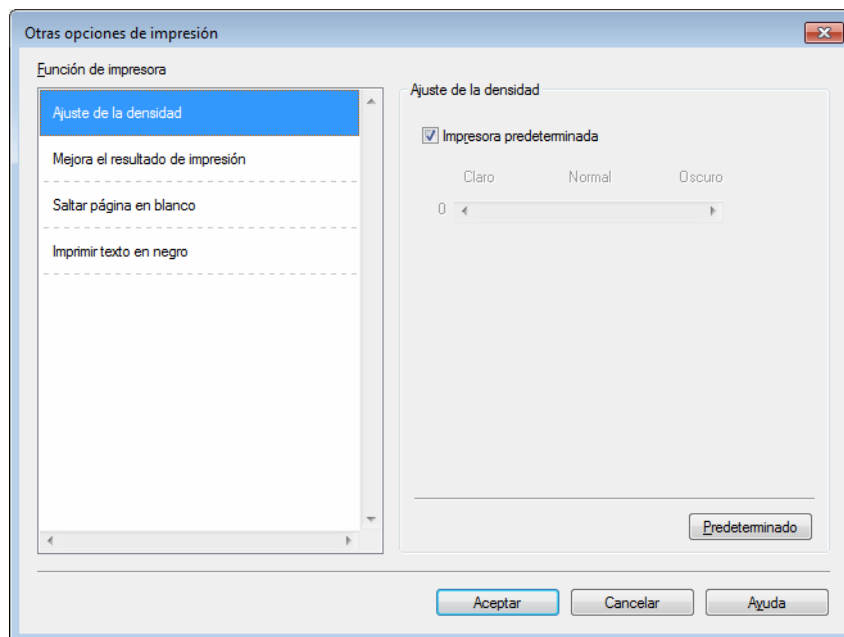
■ Bloqueo de marca de agua

Bloquea la configuración actual de la opción Marca de agua para evitar que se realicen cambios.

■ Bloqueo de impresión de encabezado y pie de página

Bloquea la configuración actual de la opción Impresión de encabezado y pie de página para evitar que se realicen cambios.

Otras opciones de impresión



Puede establecer lo siguiente en Función de impresora:

- **Ajuste de la densidad**
- **Mejora el resultado de impresión**
- **Saltar página en blanco**
- **Imprimir texto en negro**

Ajuste de la densidad

Aumente o reduzca la densidad de impresión.

NOTA

Ajuste de la densidad no está disponible si se ha seleccionado **Fina** para **Calidad de impresión**.

Mejora el resultado de impresión

Esta función le permite mejorar un problema de calidad de impresión.

- **Reduce la curvatura del papel**

Si selecciona esta opción, podrá reducir el combamiento del papel.

Si sólo imprime un par de páginas, no necesita seleccionar esta opción.

NOTA

Esta operación reducirá la temperatura del proceso de fusión del equipo.

■ Mejora la fijación del tóner

Si selecciona esta opción, podrá mejorar la capacidad de fijación del tóner.

NOTA

Esta operación aumentará la temperatura del proceso de fusión del equipo.

2

Saltar página en blanco

Si se marca **Saltar página en blanco**, el controlador de impresora detecta automáticamente las páginas en blanco y las excluye de la impresión.

NOTA

Esta opción no funciona cuando se eligen las siguientes opciones:

- **Utilizar marca de agua**
- **Impresión de encabezado y pie de página**
- **N en 1 y 1 en NxN páginas** en **Páginas múltiples**
- **Doble cara (manual), Folleto (manual)** en **Doble cara / Folleto**
- **Previsualizar impresión**

Imprimir texto en negro

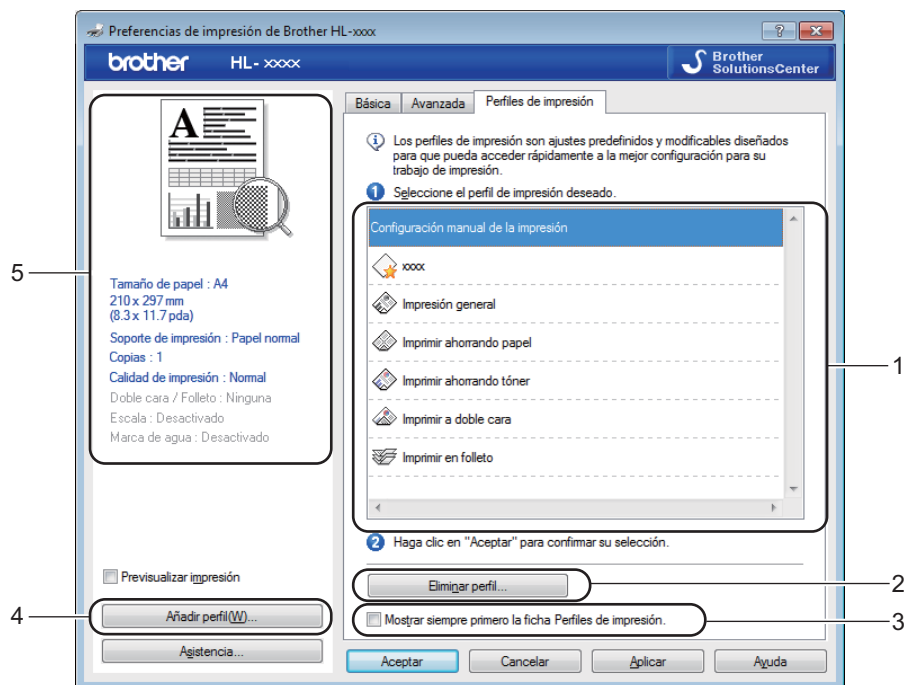
Esta función hace que se imprima todo el texto en color negro únicamente.

NOTA

Es posible que no funcione con determinados caracteres.

Pestaña Perfiles de impresión

Perfiles de impresión son valores predeterminados editables diseñados para tener acceso rápidamente a las configuraciones de impresión de uso más frecuente.



- Cuadro de la lista de perfiles de impresión (1)
- Eliminar perfil (2)
- Mostrar siempre primero la ficha Perfiles de impresión. (3)
- Añadir perfil (4)
- Vista del perfil de impresión actual (5)

- 1 Elija su perfil de impresión en el cuadro de la lista de perfiles de impresión.
- 2 Si desea ver la ficha **Perfiles de impresión** en primer plano a partir de la próxima impresión, seleccione **Mostrar siempre primero la ficha Perfiles de impresión..**
- 3 Haga clic en **Aceptar** para aplicar el perfil seleccionado.

Añadir perfil

Aparece el cuadro de diálogo **Añadir perfil** al hacer clic en **Añadir perfil**. Se pueden agregar 20 perfiles nuevos con sus configuraciones preferidas.

- 1 Escriba el título de su elección en **Nombre**.
- 2 Elija el icono que desea usar en la lista Icono y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
- 3 Se guardará la configuración vigente que se muestra en el lado izquierdo de la ventana del controlador de impresora.

Eliminar perfil

Aparece el cuadro de diálogo **Eliminar perfil** al hacer clic en **Eliminar perfil**. Se puede eliminar cualquier perfil que se haya agregado.

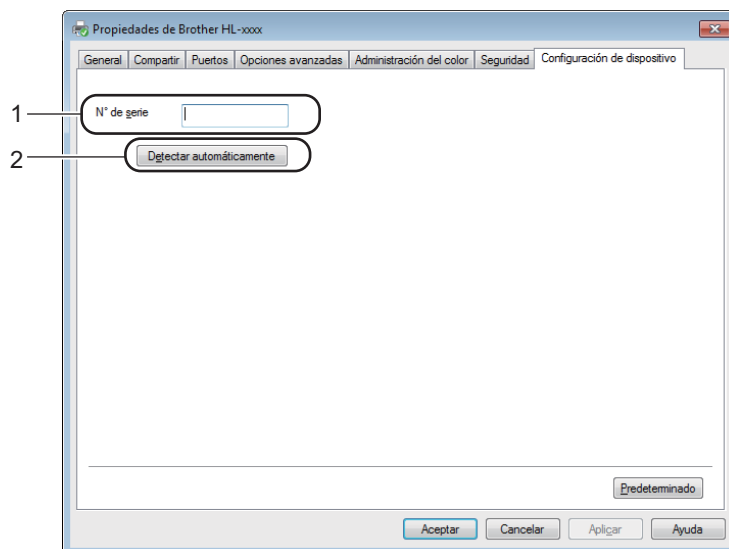
- 1 Elija su perfil de impresión en el cuadro de la lista de perfiles de impresión.
- 2 Haga clic en **Eliminar**.
- 3 Haga clic en **Sí**.
- 4 Se eliminará el perfil seleccionado.

Pestaña Configuración de dispositivo

NOTA

Para tener acceso a la ficha **Configuración de dispositivo**, consulte *Acceso a la configuración del controlador de impresora* >> página 8.

Puede detectar automáticamente el número de serie en la pestaña **Configuración de dispositivo**, de la siguiente manera:



■ N° de serie (1)

Al hacer clic en **Detectar automáticamente** (2), el controlador de impresora comprobará el equipo y mostrará su número de serie. Si no recibe la información, la pantalla mostrará "-----".

■ Detectar automáticamente (2)

La función **Detectar automáticamente** muestra la configuración disponible en el controlador de impresora.

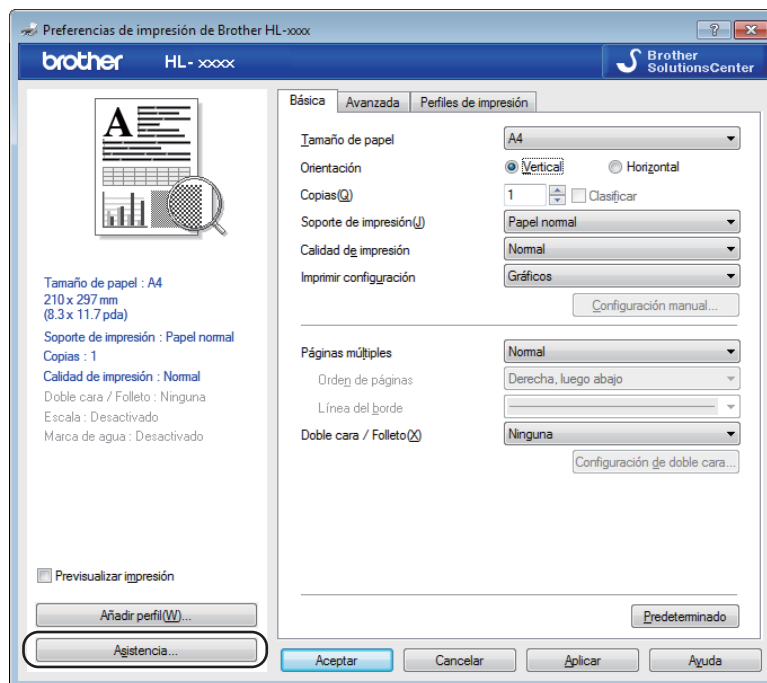
NOTA

La función **Detectar automáticamente** (2) no estará disponible bajo las siguientes condiciones del equipo:

- El equipo está apagado.
- El equipo se encuentra en un estado de error.
- El equipo está conectado al servidor de impresión con un cable USB en un entorno de red compartida.
- El cable no está conectado correctamente al equipo.

Asistencia

Haga clic en el **Asistencia...** en el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.



■ Brother Solutions Center... (1)

Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>) es un sitio web que ofrece información acerca de los productos Brother, incluidas las preguntas más frecuentes (P+F), las guías del usuario, las actualizaciones de controladores y las sugerencias para el uso del equipo.

■ **Sitio web de consumibles originales...** (2)

Puede visitar nuestro sitio web para consumibles originales/genuinos Brother si hace clic en este botón.

■ **Brother CreativeCenter...** (3)

Puede visitar nuestro sitio web para obtener soluciones en línea gratuitas y sencillas para usuarios comerciales o domésticos si hace clic en este botón.

■ **Imprimir configuración** (4)

Este botón imprimirá las páginas que muestran la configuración interna del equipo.

■ **Comprobar configuración...** (5)

Puede comprobar la configuración del controlador actual.

■ **Acerca de...** (6)

Este botón abre la lista de archivos del controlador de impresora y la información de versión.

Desinstalación del controlador de impresora

Puede desinstalar el controlador de impresora que había instalado siguiendo estos pasos.


NOTA

- Esto no está disponible si ha instalado originalmente el controlador de impresora desde la función **Agregar una impresora** de Windows®.
- Después de la desinstalación se recomienda que reinicie el sistema para retirar los archivos en uso durante la desinstalación.

(Para Windows® XP, Windows® Vista y Windows® 7)

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**, diríjase a **Todos los programas, Brother** y, a continuación, al nombre de la impresora.
- 2 Haga clic en **Desinstalar**.
- 3 Siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

(Para Windows® 8)

- 1 Haga clic en  (**Brother Utilities**).
- 2 Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha hecho aún).
- 3 En la barra de navegación de la izquierda, haga clic en **Herramientas**.
- 4 Haga clic en **Desinstalar**.
- 5 Siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.



Status Monitor

La utilidad **Status Monitor** es una herramienta de software configurable para monitorizar el estado de uno o varios dispositivos que le permite obtener una notificación inmediata sobre mensajes de error.




Puede controlar el estado del dispositivo en cualquier momento haciendo doble clic en el icono de la barra de tareas o eligiendo **Status Monitor** en **Inicio/Todos los programas/Brother/HL-XXXX** en su PC.

(Windows® 7)

Para que aparezca el icono **Status Monitor** en la barra de tareas, haga clic en el botón . El icono **Status Monitor** aparecerá en la pequeña ventana. Luego arrastre el icono  a la barra de tareas.



(Windows® 8)

Haga clic en  (**Brother Utilities**) y en la lista desplegable, y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha hecho aún). En la barra de navegación de la izquierda, haga clic en **Herramientas** y a continuación en **Status Monitor**.

NOTA

- Para obtener más información sobre el uso del software Status Monitor, haga clic con el botón secundario en el icono **Status Monitor** y seleccione **Ayuda**.
- La función de actualización automática del software está activa cuando la función de monitor de estado está activa. Con la función de actualización puede recibir automáticamente actualizaciones tanto de aplicaciones como de firmware de equipos Brother.

Monitorización del estado del equipo

El icono Status Monitor cambiará de color según el estado del equipo.

- El icono de color verde indica la condición normal en espera.



- Un icono de color amarillo indica una advertencia.



- Un icono de color rojo indica que se ha producido un error de impresión.



El **Status Monitor** puede aparecer en dos lugares en el PC: en la barra de tareas o en el escritorio.

Macintosh

Funciones del controlador de impresora (Macintosh)

2

Este equipo es compatible con Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x.

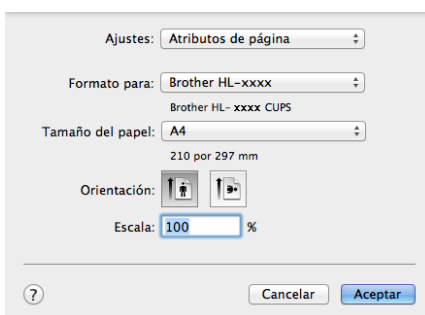
NOTA

- Las pantallas de esta sección pertenecen a OS X v10.7. Es posible que las pantallas de su Macintosh sean distintas dependiendo de la versión de su sistema operativo.
- El controlador de impresora para Macintosh está disponible en el Brother Solutions Center, dentro de la página de descarga de su modelo (<http://solutions.brother.com/>).

Elección de opciones de configuración de página

Puede definir **Tamaño del papel**, **Orientación** y **Escala**.

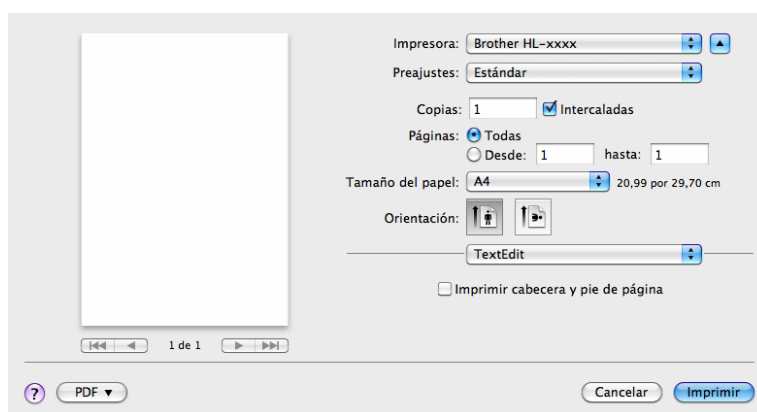
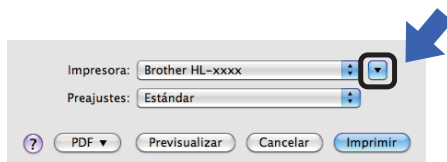
- 1 Desde una aplicación tal como TextEdit, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Configuración de página**. Asegúrese de elegir **Brother HL-XXXX** (donde XXXX es el nombre de su modelo) en el menú desplegable **Formato para**. Si lo desea, puede modificar la configuración de **Tamaño del papel**, **Orientación** y **Escala**; después haga clic en **Aceptar**.



- 2 Desde una aplicación tal como TextEdit, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir** para comenzar la impresión.

■ (Para Mac OS X v10.6.8)

Para ver más opciones de configuración de página, haga clic en el triángulo de revelación que se encuentra junto al menú emergente Impresora.

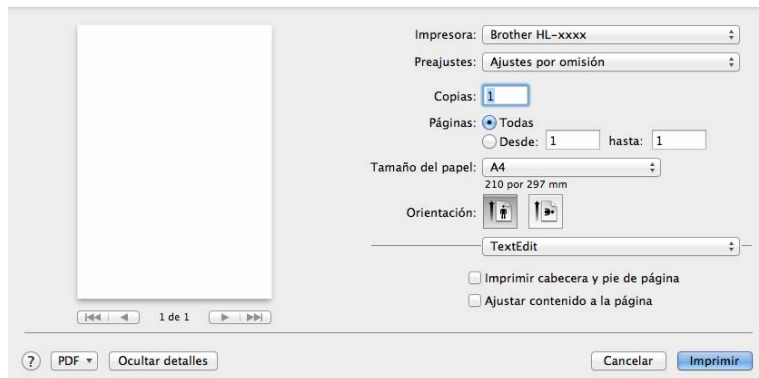
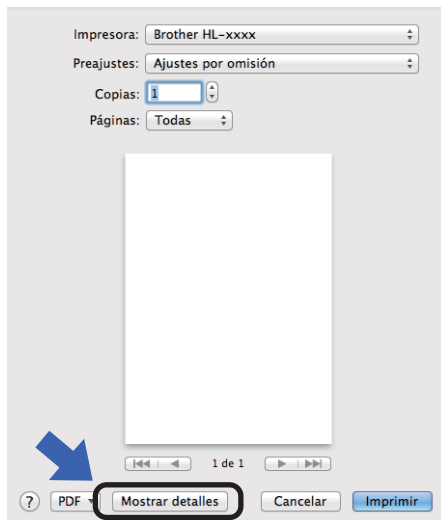


NOTA

Puede guardar la configuración actual como predefinida seleccionando **Guardar como...** en el menú desplegable **Preajustes**.

■ (Para OS X v10.7.x y v10.8.x)

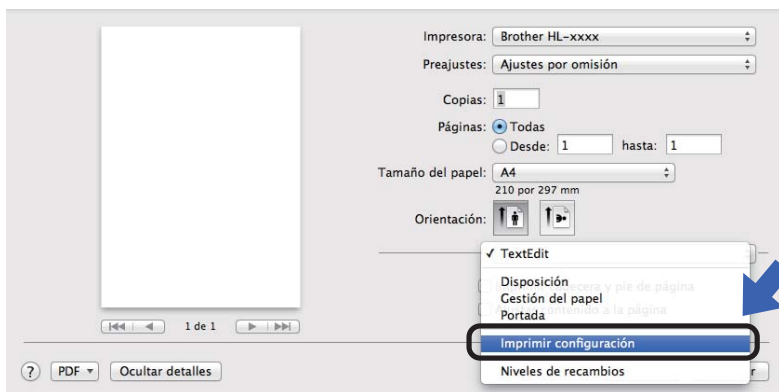
Para ver más opciones de configuración de página, haga clic en el botón **Mostrar detalles**.

**NOTA**

Puede guardar la configuración actual como predefinida seleccionando **Guardar ajustes actuales como preajuste...** en el menú desplegable **Preajustes**.

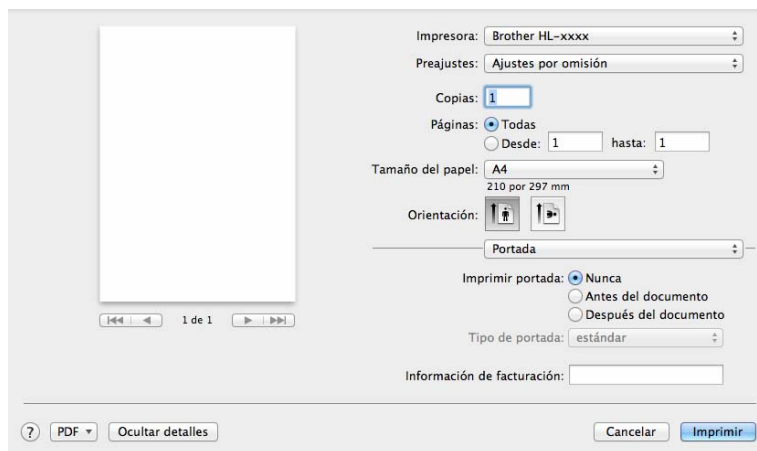
Elección de opciones de impresión

Para controlar funciones de impresión especiales, elija **Imprimir configuración** en el cuadro de diálogo Imprimir. Para obtener información detallada sobre las opciones disponibles, consulte las descripciones siguientes de cada opción:



Portada

Puede elegir los siguientes ajustes de portada:



■ Imprimir portada

Si desea añadir una portada a su documento, utilice esta función.

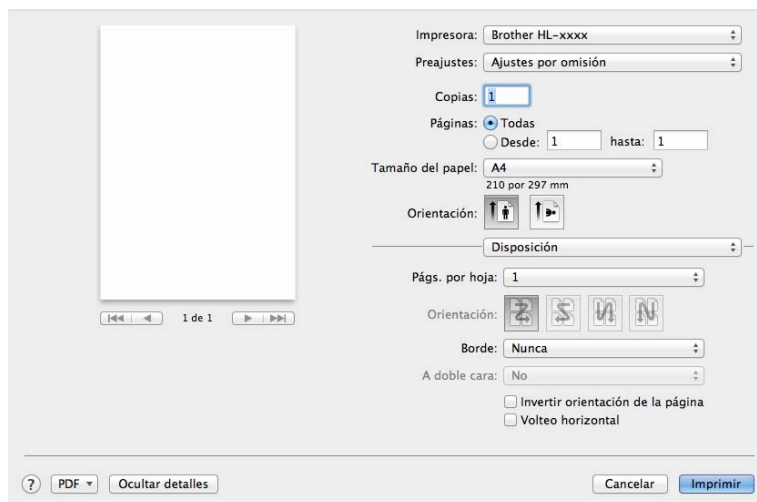
■ Tipo de portada

Seleccione una plantilla para la portada.

■ Información de facturación

Si desea añadir la información de facturación a la portada, introduzca texto en la casilla **Información de facturación**.

Disposición



■ Págs. por hoja

La selección **Págs. por hoja** puede reducir el tamaño de la imagen de una página porque permite que se impriman varias páginas en una sola hoja de papel.

■ Orientación

Cuando especifique las páginas por hoja, también puede especificar la orientación de la disposición.

■ Borde

Si desea añadir un borde, utilice esta función.

■ Invertir orientación de la página

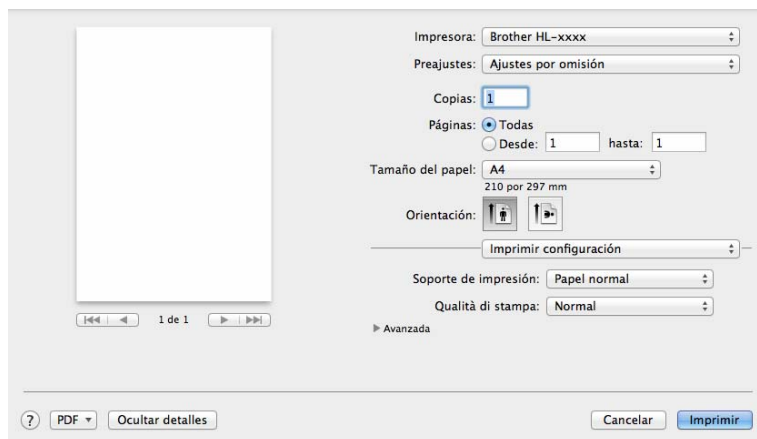
Marque **Invertir orientación de la página** para invertir los datos de arriba a abajo.

■ Volteo horizontal

Marque **Volteo horizontal** para imprimir como si fuera un reflejo girado de izquierda a derecha.

Imprimir configuración

Puede cambiar la configuración al elegir una opción de la lista **Imprimir configuración**:



■ Soporte de impresión

Puede cambiar el soporte de impresión por una de las siguientes opciones:

- **Papel normal**
- **Papel reciclado**

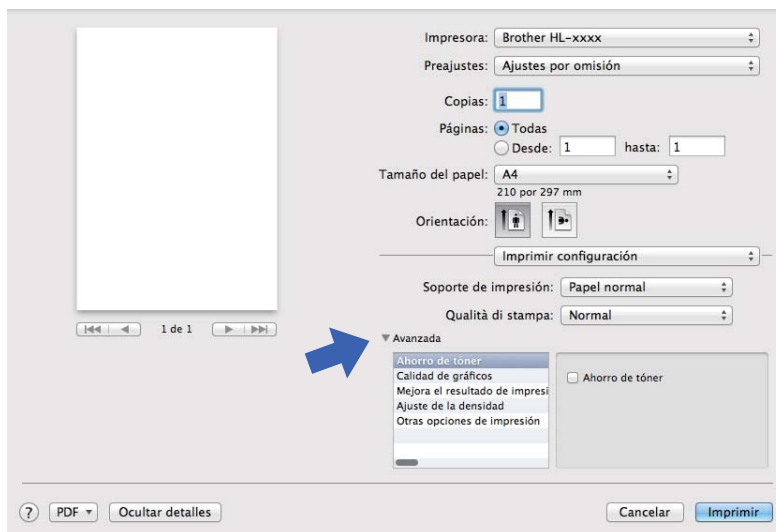
■ Calidad de impresión

Puede cambiar la calidad de impresión de la forma siguiente:

- **Borrador**
- **Normal**
- **Fina**

Configuración de impresión **Avanzada**

Cuando se hace clic en la marca triangular (►) junto a **Avanzada**, aparece la configuración de impresión avanzada.



■ Ahorro de tóner

Puede conservar el tóner utilizando esta función. Si activa la opción **Ahorro de tóner**, la impresión será más clara. De forma predeterminada esta opción está desactivada.

NOTA

- No se recomienda el uso de **Ahorro de tóner** para imprimir Fotos o imágenes en Escala de grises.
- **Ahorro de tóner** no está disponible si se ha seleccionado **Fina** para **Calidad de impresión**.

■ Calidad de gráficos

Puede cambiar la calidad de impresión de la forma siguiente:

• Gráficos

Éste es un modo gráfico (prioridad de contraste). Elija este ajuste para imprimir texto y figuras, como documentos de negocios y presentaciones. El contraste entre las áreas sombreadas será más definido.

• Texto

Éste es el mejor modo de imprimir documentos de texto.

■ Mejora el resultado de impresión

Esta función le permite mejorar un problema de calidad de impresión.

• Reduce la curvatura del papel

Si selecciona esta opción, podrá reducir el combamamiento del papel.

Si sólo imprime un par de páginas, no necesita seleccionar esta opción.

NOTA

Esta operación reducirá la temperatura del proceso de fusión del equipo.

- **Mejora la fijación del tóner**

Si selecciona esta opción, podrá mejorar la capacidad de fijación del tóner.

NOTA

Esta operación aumentará la temperatura del proceso de fusión del equipo.

■ Ajuste de la densidad

Aumente o reduzca la densidad de impresión.

■ Otras opciones de impresión

- **Saltar página en blanco**

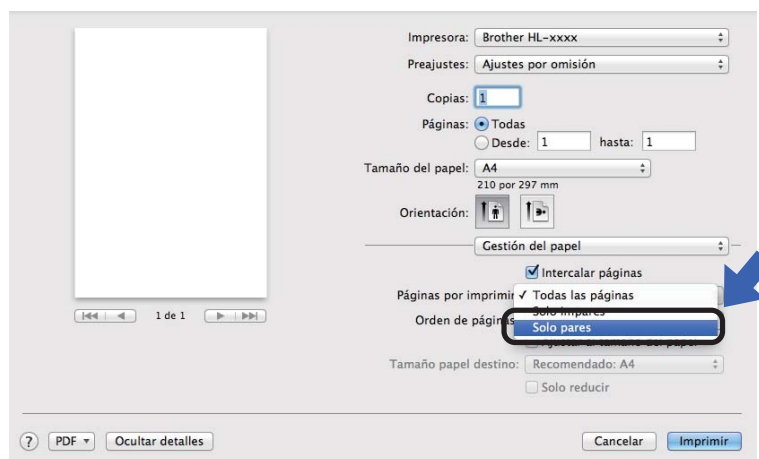
Si se marca **Saltar página en blanco**, el controlador de impresora detecta automáticamente las páginas en blanco y las excluye de la impresión.

Impresión a 2 caras

■ Impresión a 2 caras manual

Seleccione **Gestión del papel**.

- Elija **Solo pares** y **Imprimir**. Vuelva a cargar el papel impreso en la bandeja (con la cara en blanco hacia abajo). Elija **Solo impares** y **Imprimir**.



Eliminación del controlador de impresora

- 1 Regístrese como "Administrador".
- 2 Desde el menú Apple, elija **Preferencias del Sistema**. Haga clic en **Impresión y Escaneado**¹ y, a continuación, elija la impresora que desea eliminar y haga clic en el botón - para eliminarla.
- 3 Haga clic en **Elimina impresora**.

¹ **Impresión y Fax** para los usuarios de Mac OS X v10.6.8

Status Monitor


La utilidad **Status Monitor** es una herramienta de software configurable para controlar el estado del equipo que le permite ver mensajes de error en intervalos de actualización preestablecidos.

Puede verificar el estado del dispositivo iniciando Brother Status Monitor de la siguiente manera:

- 1 Ejecute **Preferencias del Sistema**, seleccione **Impresión y Escaneado**¹ y elija el equipo.
- 2 Haga clic en **Opciones y consumibles....** Seleccione la ficha **Utilidad** y, a continuación, haga clic en **Abrir Utilidad Impresoras**. Se iniciará la utilidad Status Monitor.

¹ **Impresión y Fax** para los usuarios de Mac OS X v10.6.8

Actualización del estado del equipo

Si desea conocer el último estado del equipo mientras la ventana **Status Monitor** está abierta, haga clic en el icono Actualizar . Puede definir el intervalo en el que el software actualizará la información del estado del equipo. Diríjase a la barra de menú, **Brother Status Monitor** y seleccione **Preferencias**.



Ocultar o mostrar la ventana

Después de iniciar la utilidad **Status Monitor**, puede ocultar o mostrar la ventana. Para ocultar la ventana, diríjase a la barra de menú, **Brother Status Monitor** y elija **Ocultar Status Monitor**. Para mostrar la ventana, haga clic en el icono **Brother Status Monitor** en el dock (dársena).



Cerrar la ventana

Haga clic en **Brother Status Monitor** en la barra de menú y, a continuación, elija **Salir de Status Monitor** en el menú desplegable.

Software

Consola de impresora remota (sólo Windows®)

2

El software Consola de impresora remota se utiliza para cambiar varios de los ajustes de la impresora independientemente de la aplicación. Por ejemplo, se pueden cambiar, entre otros, los ajustes del margen de la impresora. El equipo recuerda y utiliza estos ajustes. Los ajustes de la aplicación y del controlador de impresora prevalecen sobre los ajustes de Consola de impresora remota.

NOTA

No disponible en países sujetos a la normativa de exportación aplicable.

Cómo usar e instalar el software Consola de impresora remota

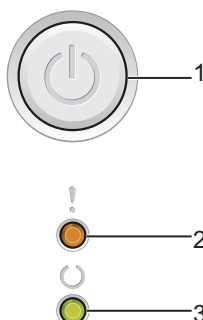
Para usar el software Consola de impresora remota, siga los pasos que se detallan a continuación.

- 1 Coloque el CD-ROM de instalación suministrado en la unidad de CD-ROM y cierre la pantalla inicial cuando aparezca.
- 2 Abre Windows® Explorer y seleccione la unidad de CD-ROM.
- 3 Haga doble-clic en la carpeta **tools**.
- 4 Haga doble-clic en la carpeta **rpc**.
- 5 Consulte en la publicación **RPC_User's_Guide.pdf** las instrucciones para instalar y usar el software Consola de impresora remota.

Panel de control

LED (diodo emisor de luz)


Esta sección se refiere a los dos LED y a la tecla del panel de control.



1 Encendido y apagado

Siga estas instrucciones para apagar y encender el equipo.

Para encenderlo, mantenga pulsada .

Para apagarlo, mantenga pulsada . Al activar el modo de apagado se apagan todos los LED.

También puede ejecutar las siguientes funciones:

1 Cancelar trabajo / Cancelar todo

Recuperación de errores / Avance de página

Para más detalles, consulte *Tecla de encendido y apagado* >> página 46

2 LED Error (!)





El LED **Error (!)** indica que el equipo se encuentra en estado de error.



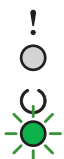

Asimismo, el LED **Error (!)** indica, en combinación con los demás LED, el tipo de error.





3 LED Lista (○)
















El LED **Lista (○)** parpadeará según el estado del equipo.

Las indicaciones de los LED de la tabla siguiente se usan en las ilustraciones de este capítulo.

	El LED está apagado.
 o bien 	El LED está encendido.
	El LED está atenuado.
 o bien 	El LED parpadea.

LED	Estado del equipo
	Espera El equipo se encuentra en el modo En espera (modo Ahorro energía). Mientras el equipo está en el modo Espera, el LED Lista (○) aparecerá tenuemente iluminado, aunque el equipo aún puede recibir datos. Al recibir un trabajo de impresión, el equipo se activará automáticamente y comenzará a imprimir. Para obtener más información, consulte <i>Tiempo en reposo</i> >> página 48.
	Hibernación El equipo está en el modo de Hibernación, con un menor consumo de energía que en el modo Espera. Mientras el equipo está en el modo de hibernación, el LED Lista (○) aparecerá tenuemente iluminado, aunque el equipo aún puede recibir datos. Al recibir un trabajo de impresión, el equipo se activará automáticamente y comenzará a imprimir. Para obtener más información, consulte <i>Modo de Hibernación</i> >> página 48.
	Lista El equipo está en condiciones para imprimir.
	Imprimiendo El equipo está imprimiendo.
	Por favor espere El equipo se está calentando. El LED Lista (○) parpadeará en intervalos de 1 segundos.
	Enfriamiento El interior del equipo está excesivamente caliente. El equipo dejará en pausa el trabajo de impresión actual y pasará al modo Enfriando. Espere a que el equipo vuelva al modo Preparado. El LED Lista (○) parpadeará en intervalos de 1 segundos.
	Recibiendo datos El equipo está recibiendo datos del ordenador o procesando datos en la memoria. El LED Lista (○) parpadeará en intervalos de 0,5 segundos.
	Datos restantes Quedan datos de impresión en la memoria del equipo. Si el LED Lista (○) parpadea durante mucho tiempo sin que se impriman datos, pulse  para imprimir los datos que quedan en la memoria. El LED Lista (○) parpadeará en intervalos de 0,5 segundos.

LED	Estado del equipo
	<p>Toner bajo.</p> <p>Se deberá reemplazar el cartucho de tóner pronto. Compre un cartucho de tóner nuevo y téngalo preparado para cuando aparezca el mensaje Sustituir tóner.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará una vez en intervalos de 1,5 segundos.</p> <p>Si la impresión es débil, sostenga el nivel del conjunto de la unidad de tambor y de cartucho de tóner con ambas manos y sacúdalo hacia los lados varias veces para distribuir el tóner dentro del cartucho.</p> <p>Sustituir tóner (modo Continuar)</p> <p>El equipo continuará imprimiendo hasta que el LED indique Tóner agotado.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará una vez en intervalos de 1,5 segundos.</p> <p>Para obtener más información sobre el modo Continuar, consulte <i>Ajustes de tóner</i> >> página 51.</p>
	<p>Sustituir tóner (modo Parada)</p> <p>Reemplace el cartucho de tóner por uno nuevo.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará una vez en intervalos de 1,5 segundos.</p> <p>Para obtener más información sobre el modo Parada, consulte <i>Ajustes de tóner</i> >> página 51.</p> <p>(Consulte las instrucciones que acompañan al nuevo cartucho de tóner.)</p> <p>Sin tóner</p> <p>Retire el conjunto de unidad de tambor y de cartucho de tóner, retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor y vuelva a instalar el cartucho en la unidad de tambor. Vuelva a instalar el conjunto de unidad de tambor y de cartucho de tóner en el equipo. Si el problema continúa, sustituya el cartucho de tóner.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará una vez en intervalos de 1,5 segundos.</p> <p>(Consulte las instrucciones que acompañan al nuevo cartucho de tóner.)</p> <p>Tóner agotado</p> <p>Reemplace el cartucho de tóner por uno nuevo.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará una vez en intervalos de 1,5 segundos.</p> <p>(Consulte las instrucciones que acompañan al nuevo cartucho de tóner.)</p>
	<p>Error cartucho</p> <p>El conjunto de unidad de tambor y de cartucho de tóner no está instalado correctamente. Extraiga del equipo el bloque formado por la unidad de tambor y el cartucho de tóner y vuelva a insertarlo. Utilice únicamente unidades de tambor y unidades de tóner originales de Brother.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará cuatro veces y se apagará durante un segundo.</p>
	<p>Fin tmbor pronto / Cambiar tambor</p> <p>Reemplace el tambor por uno nuevo. Reajuste el contador del tambor. (Consulte la inserción incluida con la unidad de tambor.)</p> <p>Es recomendable que tenga a mano una unidad de tambor original de Brother lista para su instalación.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará tres veces y se apagará durante un segundo.</p>


LED	Estado del equipo
  	<p>Tambor !</p> <p>Se debe limpiar el filamento de corona. Consulte <i>Limpieza del hilo de corona</i> en <i>Mejora de la calidad de impresión</i>.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará tres veces y se apagará durante un segundo.</p>
	<p>Sin tambor</p> <p>Si el cartucho de tóner está instalado en el equipo sin la unidad de tambor, coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor y vuelva a instalar el conjunto de unidad de tambor y de cartucho de tóner en el equipo.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará tres veces y se apagará durante un segundo.</p>
  	<p>Atasco bandeja / Atasco interno 1 / Atasco interno 2 / Atasco interno 3</p> <p>Elimine el atasco de papel.</p> <p>Consulte <i>Atascos de papel</i> >> página 58.</p> <p>Si el equipo no empieza a imprimir, pulse .</p> <p>El LED Error (!) parpadeará dos veces y se apagará durante un segundo.</p>
	<p>Papel erróneo</p> <p>La longitud o el ancho de la hoja en la bandeja de papel son demasiado pequeños. Coloque papel que se pueda utilizar en la bandeja y, a continuación, pulse .</p> <p>Los tamaños de papel que pueden utilizarse son: A4, Carta, Legal y Folio. (Consulte <i>Papel aceptable</i> >> página 2.)</p> <p>El LED Error (!) parpadeará dos veces y se apagará durante un segundo.</p>
	<p>Sin papel</p> <p>Coloque papel en la bandeja de papel en uso.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará dos veces y se apagará durante un segundo.</p>
  	<p>Cubierta abierta</p> <p>Cierre la cubierta superior del equipo.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará cuatro veces y se apagará durante un segundo.</p>
	<p>Sin memoria</p> <p>Mantenga pulsada  durante 2 segundos aproximadamente hasta que todos los LED se iluminen; después suelte la tecla. El equipo cancelará el trabajo de impresión y lo borrará de la memoria.</p> <p>El equipo también cancela el trabajo de impresión y lo borra automáticamente de la memoria un minuto después de entrar en el estado de Sin memoria.</p> <p>Reduzca la complejidad del documento o elija una calidad de impresión menor.</p> <p>El LED Error (!) parpadeará cuatro veces y se apagará durante un segundo.</p>
  	<p>Cancelar trabajo</p> <p>El equipo está cancelando el trabajo.</p> <p>Los LED Error (!) y Lista (C) se encenderán alternativamente.</p>

Indicaciones para las llamadas al servicio técnico













Si se produce un error que no puede ser resuelto por el usuario, el equipo le indicará que es necesario llamar al servicio técnico iluminando todos los LED como se indica a continuación.



Si aparece la indicación de llamada al servicio técnico anterior, apague el equipo, vuelva a encenderlo e intente imprimir nuevamente.

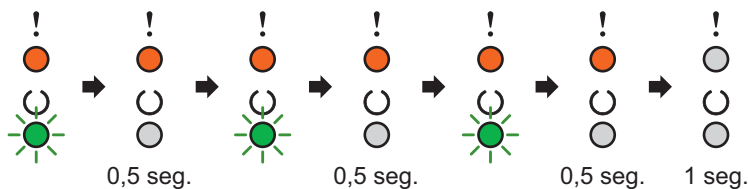
Si el error no desaparece después de encender y apagar el equipo, pulse . Los LED se encenderán como se muestra en la tabla siguiente para ayudarle a identificar el error. El número que aparece en el icono indica las veces que parpadeará el LED.

Indicación de error LED

LED	Error del PCB principal	Error de la unidad fusor ¹	Error de la unidad láser	Error del motor principal	Error de alta tensión	Error cruce por cero
Error						
Lista	 (7)/(4)	 (3)	 (5)	 (6)	 (2)	 (1)

¹ Si se produce este error, apague el equipo, espere unos segundos y, a continuación, vuelva a encenderlo. Deje el equipo encendido por 15 minutos aproximadamente. Si el error vuelve a aparecer, llame al servicio de atención al cliente de Brother o a su distribuidor de Brother.

Por ejemplo, la indicación LED siguiente muestra un error de la unidad de fusión.



Tome nota de la indicación, guiándose por *Indicación de error LED* >> página 45, e informe del estado del error al Servicio de atención al cliente de Brother o al distribuidor de Brother.


NOTA

Asegúrese de que la cubierta superior esté completamente cerrada antes de realizar una llamada de servicio.



Tecla de encendido y apagado


La tecla de encendido y apagado tiene las siguientes funciones:

■ Apagado


Asegúrese de que el equipo se encuentra en modo **Lista** y, acto seguido, mantenga pulsada  durante unos dos segundos. Al activar el modo de apagado se apagan todos los LED. Para obtener más información sobre el modo de apagado, consulte *Modo de apagado* >> página 49.

■ Cancelar impresión


Cancelar el trabajo que está imprimiendo en este momento: Mantenga pulsada la tecla  durante 2 segundos aproximadamente. El equipo expulsará el papel. Los LED **Error** (!) y **Lista** (○) se encenderán alternativamente. A continuación, suelte la tecla .

Cancelar todos los trabajos recibidos: Para eliminar todos los trabajos, cancele primero el trabajo actual como se explica más arriba. Con todos los LED encendidos alternativamente, vuelva a pulsar . Todos los LED se encenderán alternativamente mientras se cancelan los trabajos.

■ Recuperación de errores

Si se produjo un error, el equipo se recuperará automáticamente de algunos errores. Si un error no se corrige automáticamente, pulse  para resolver el error y continúe usando el equipo.


■ Avance de página

Si el LED **Lista** (○) parpadea durante mucho tiempo, pulse . El equipo imprimirá los datos que hayan quedado en la memoria del equipo.

Impresión de la página de configuración de impresora

Puede imprimir la configuración actual mediante el botón del panel de control o el controlador de impresora.

Uso de la tecla de encendido y apagado

- 1 Asegúrese de que la cubierta superior esté cerrada y el cable de alimentación esté enchufado.
- 2 Encienda el equipo y espere a que entre en modo Lista.
- 3 Pulse la tecla  tres veces. El equipo imprimirá la página de configuración de impresora actual.

Uso del controlador de impresora

Si usa el controlador de impresora Windows®, puede imprimir la página de configuración de la impresora actual haciendo clic en el botón **Imprimir configuración** del cuadro de diálogo **Asistencia**.



Funciones ecológicas

Ahorro de tóner

Puede ahorrar el tóner utilizando esta función. Si establece Ahorrar tóner en Activado, las impresiones serán más claras. De forma predeterminada esta opción está desactivada.

Puede cambiar el ajuste del modo de ahorro de tóner en el controlador de impresora.

Para cambiar el ajuste del modo de ahorro de energía, consulte lo siguiente:

- *Pestaña Avanzada* >> página 16 (controlador de impresora Windows®)
- *Imprimir configuración* >> página 35 (controlador de impresora Macintosh)

Tiempo en reposo


El ajuste de modo En espera puede reducir el consumo eléctrico. Cuando el equipo se encuentra en el modo En espera (modo de ahorro de energía) se comporta como si estuviera apagado. El equipo se activará y comenzará a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión.

Si el equipo permanece inactivo durante un minuto entrará automáticamente en modo Espera. Cuando el equipo recibe un archivo de impresión o un documento, el temporizador vuelve a cero. Cuando el equipo se encuentra en modo Espera, el LED **Lista** (○) se ilumina tenuemente.


Modo de Hibernación

Si el equipo se encuentra en modo Espera y no recibe trabajos durante cierto tiempo, entrará automáticamente en modo de Hibernación y el LED **Lista** (○) se iluminará tenuemente. El modo de Hibernación consume menos energía que el modo Espera. El equipo se activará cuando reciba un trabajo de impresión.

Modo de apagado

Si el equipo permanece en modo de hibernación durante una hora, entrará automáticamente en modo de apagado. El modo de apagado es el más eficiente desde el punto de vista energético, ya que su consumo es inferior a 0,28 W. Para empezar a imprimir, mantenga pulsada la tecla  del panel de control hasta que se enciendan todos los LED. Acto seguido envíe los datos de impresión.

Para activar manualmente la función modo de apagado, siga estos pasos:

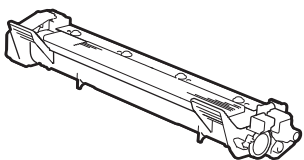
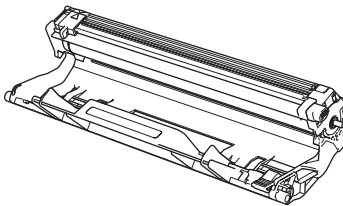
- 1 Asegúrese de que la cubierta superior esté cerrada y el cable de alimentación esté enchufado.
- 2 Coloque el interruptor de encendido del equipo en la posición de encendido y espere hasta que el equipo esté en el modo Preparado.
- 3 Mantenga pulsada la tecla  durante dos segundos aproximadamente.
Al activar el modo de apagado se apagan todos los LED.

NOTA

Puede modificar la opción modo de apagado mediante la utilidad Consola de impresora remota. Para obtener más información sobre la Consola de impresora remota, consulte *Consola de impresora remota (sólo Windows®)* >> página 40.

Artículos consumibles

La unidad de tambor y el cartucho de tóner son dos consumibles distintos. Asegúrese de que ambas estén instaladas como un conjunto. Para más información sobre cómo sustituir los artículos consumibles, consulte las instrucciones de la unidad de tambor (para sustituir la unidad) o las instrucciones que figuran en la caja del cartucho de tóner (para sustituir el cartucho).

Cartucho de tóner	Unidad de tambor
Nombre de modelo: TN-1050	Nombre de modelo: DR-1050
	

IMPORTANTE

- Los equipos Brother están diseñados para funcionar con tóner de características muy concretas y funcionarán a pleno rendimiento si se utilizan con cartuchos de tóner originales de Brother. Brother no garantiza el rendimiento óptimo del equipo en caso de utilizarse tóner o cartuchos de tóner con especificaciones distintas. Es posible que el equipo no detecte correctamente el tóner o los cartuchos con otras especificaciones o que los detecte como cartuchos de duración normal. Por ello Brother no recomienda utilizar con este equipo otros cartuchos que no sean los originales de Brother ni rellenar cartuchos vacíos con tóner de otras fuentes. Tenga en cuenta que, si la unidad de tambor o cualquier otra pieza del equipo resultara dañada a consecuencia de haber utilizado tóner o cartuchos de tóner no originales de Brother —ya sea por motivos de incompatibilidad o por la no idoneidad de estos productos con el equipo—, la garantía no cubrirá las reparaciones necesarias.
- Para un mejor rendimiento, utilice unidades de tambor y de tóner originales de Brother. El uso de una unidad de tambor o de una unidad de tóner de otro fabricante para imprimir puede reducir no solo la calidad de impresión, sino también la calidad y la vida útil del propio equipo. La garantía no cubre los problemas provocados por el uso de una unidad de tambor o de tóner de otras marcas.

NOTA

Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones sobre cómo devolver el cartucho de tóner usado al programa de recogida de Brother. Si decide no devolver el cartucho de tóner usado, deséchelo cumpliendo las normas locales. No lo deseche junto con los residuos domésticos. Si tiene alguna duda, póngase en contacto con la oficina local de recogida de desechos. (►► Guía de seguridad del producto: *La información sobre reciclaje cumple lo establecido en la directiva WEEE y la directiva sobre baterías*)


Ajustes de tóner


La operación de impresión varía según la configuración del equipo:

■ Configuración predeterminada (modo Parada)

El equipo detendrá la impresión hasta que sustituya el cartucho de tóner por uno nuevo cuando los LED indiquen **Sustituir tóner**.

■ Modo Continuar

Para forzar la impresión en el equipo después de que los LED indiquen **Sustituir tóner**, pulse  siete veces para entrar en el modo Continuar (todos los LED parpadean dos veces y el **Lista** LED (○) se ilumina). El equipo continuará imprimiendo hasta que los LED indiquen **Tóner agotado**.

Para volver a la configuración predeterminada (modo Parada), pulse  siete veces (todos los LED parpadean una vez).

NOTA

- Asegúrese de que la tapa superior está cerrada antes de cambiar el modo.
- Cuando los LED indican un modo de error, no es posible cambiar el modo.
- Si continúa imprimiendo en el modo Continuar, no podemos garantizar la calidad de impresión.
- En el modo Continuar, es posible que la impresión sea débil.

Identificación del problema

Primero, compruebe lo siguiente.

- El cable de alimentación del equipo está bien conectado y el equipo está encendido.
- Se han retirado todos los elementos de protección.
- El papel está introducido correctamente en la bandeja de papel.
- Los cables de interfaz están firmemente conectados al equipo y al ordenador.

Si no ha solucionado el problema con las comprobaciones anteriores, identifique el problema y consulte la página que se sugiere.

Si tiene dificultades con el equipo ➤➤ página 62

Mejora de la calidad de impresión ➤➤ página 54

Si el equipo está conectado a un PC, es posible que, dependiendo del error, aparezca un mensaje emergente.

Siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla para resolverlo.

Mensajes de error en Status Monitor

A continuación se muestran los mensajes de error y de mantenimiento más comunes.

Si necesita más ayuda, el Brother Solutions Center le ofrece la últimas preguntas frecuentes y consejos de solución de problemas:

visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

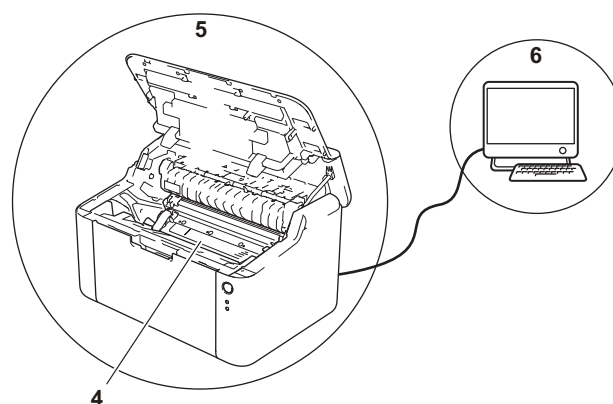
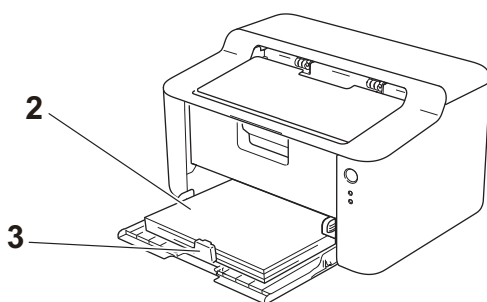
Mensaje de error	Causa	Acción
Cambiar tambor	Es momento de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte las instrucciones que acompañan a la nueva unidad de tambor.)
	El contador de la unidad de tambor no se restableció al instalar la nueva unidad.	Restablezca el contador de la unidad de tambor. (Consulte las instrucciones que acompañan a la nueva unidad de tambor.)
Cubierta abierta	La cubierta superior no está bien cerrada.	Cierre la cubierta superior del equipo.
Error cartucho	El cartucho de tóner no está correctamente instalado.	Extraiga el conjunto de unidad de tambor y de cartucho de tóner, retire el cartucho de tóner y vuélvalo a colocar en la unidad de tambor. Coloque el conjunto de la unidad de tambor y de cartucho de tóner nuevamente en el equipo. Si el problema persiste, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
	Compruebe que está utilizando un cartucho de tóner Brother original.	Utilice únicamente unidades de tambor y cartuchos de tóner originales de Brother.
Fin tmbor pronto	La unidad de tambor está próxima al fin de su vida útil.	Encargue ahora una nueva unidad de tambor para disponer de un recambio cuando Status Monitor indique Cambiar tambor . (Consulte <i>Fin tambor pronto</i> / <i>Cambiar tambor</i> en <i>LED (diodo emisor de luz)</i> .)
Sustituir tóner	El cartucho de tóner llegó al fin de su vida útil. El equipo detendrá todas las operaciones de impresión.	Sustituya el cartucho de tóner. (Consulte las instrucciones que acompañan al nuevo cartucho de tóner.)
Toner bajo.	Si Status Monitor muestra Toner bajo , podrá imprimir aunque el equipo le indique que el cartucho de tóner está próximo al fin de su vida útil.	Solicite un nuevo cartucho de tóner a fin de disponer de uno de repuesto cuando Status Monitor muestre Sustituir tóner .

Mejora de la calidad de impresión

NOTA

Brother no recomienda utilizar otros cartuchos que no sean los originales de Brother ni rellenar cartuchos vacíos con tóner de otras fuentes.

Si tiene problemas con los resultados de la impresión, compruebe lo siguiente:



1 El entorno del equipo.

Seleccione un lugar donde la temperatura permanezca entre 10 °C y 32,5 °C y la humedad esté entre un 20 % y un 80 % (sin condensación).

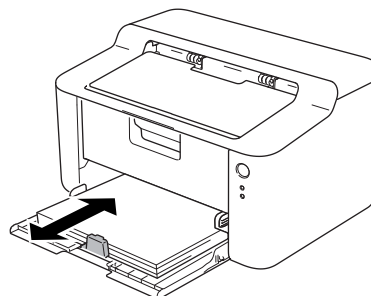
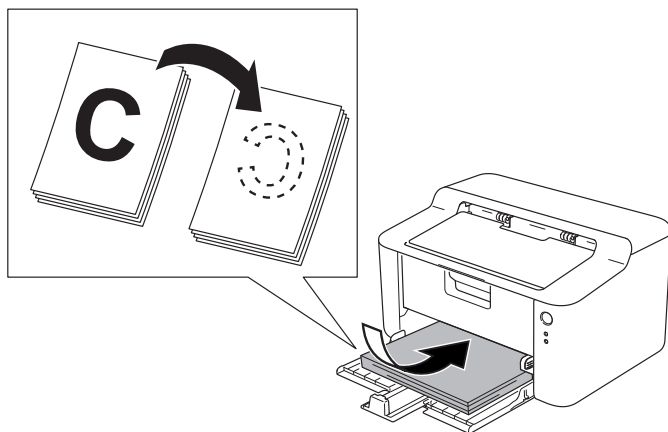
2 Que la bandeja de papel tenga papel adecuado.

Consulte *Papel aceptable* ►► página 2

3 Que el papel esté correctamente cargado en el equipo.

Si gira el papel ayudará a que se cargue más fácilmente.

Ajustar la guía también ayuda a que el papel se cargue mejor.



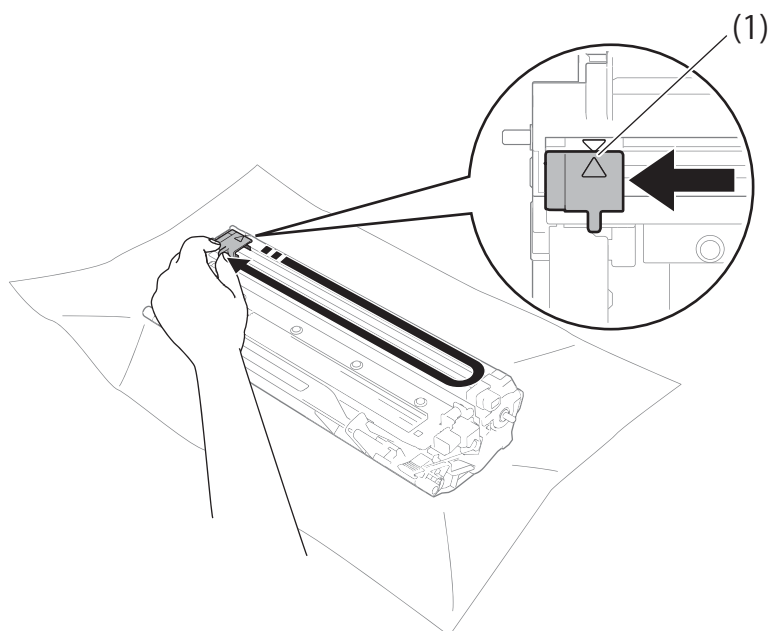
4 Sustituya el cartucho de tóner o la unidad de tambor.

Para más información sobre cómo sustituir los artículos consumibles, consulte las instrucciones de la unidad de tambor (para sustituir la unidad) o las instrucciones que figuran en la caja del cartucho de tóner (para sustituir el cartucho).

5 Limpie el interior del equipo.

■ Limpieza del hilo de corona

Deslice la lengüeta verde varias veces de izquierda a derecha y de derecha a izquierda.

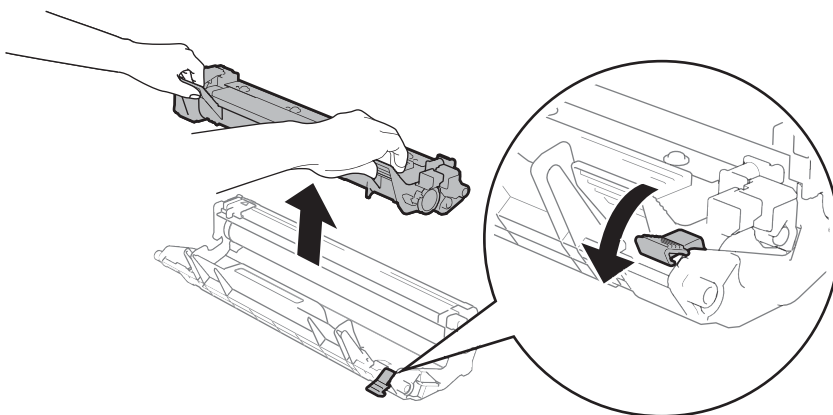


NOTA

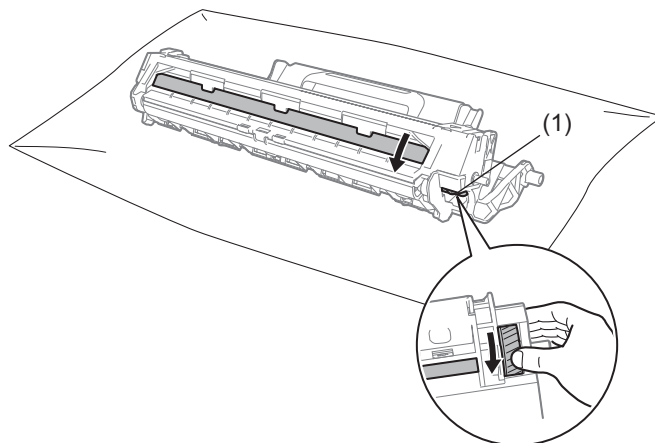
Asegúrese de devolver la lengüeta a la posición inicial (▲) (1). Si no lo hace, las páginas impresas pueden tener una banda vertical.

■ Limpie la unidad de tambor si aparecen puntos negros o blancos en las páginas impresas.

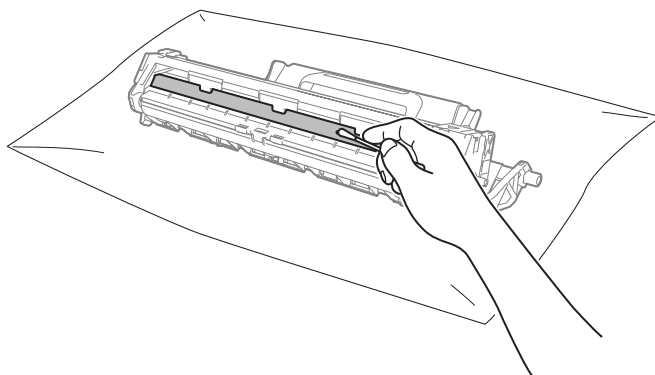
Empuje la palanca de bloqueo y retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor.



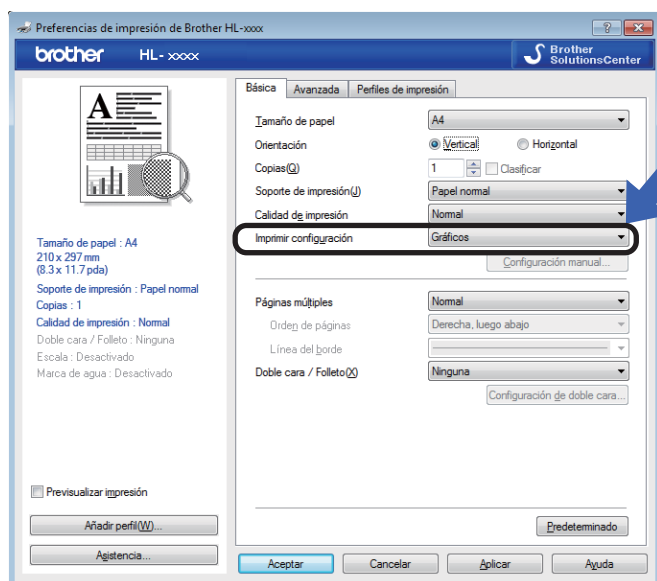
Gire la unidad de tambor con la mano sin perder de vista la superficie del rodillo del tambor (1).



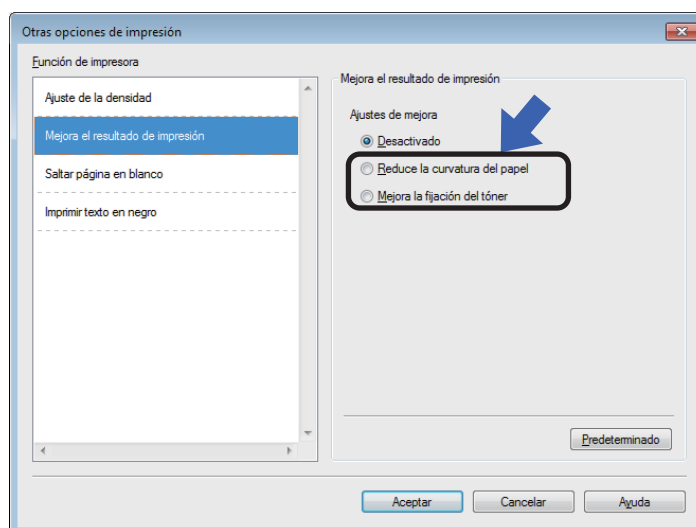
Con un bastoncillo de algodón seco limpie suavemente la superficie del tambor hasta eliminar los restos de polvo o cola de la superficie.



- 6 Compruebe la configuración del controlador de impresora.
Intente cambiar **Imprimir configuración** en la ficha **Básica**.



Si el papel está curvado o el tóner no se fija bien en el papel, puede modificar dicha configuración en **Mejora el resultado de impresión**. Haga clic en **Otras opciones de impresión** en la ficha **Avanzada**.

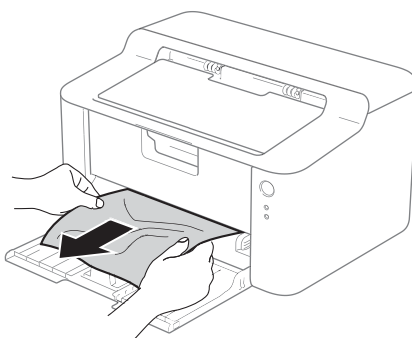


Atascos de papel

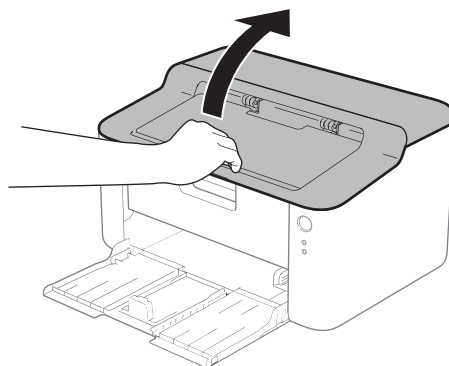
Si se produce un atasco de papel en el interior del equipo o en la bandeja de papel, la LED **Error (!)** parpadeará dos veces.



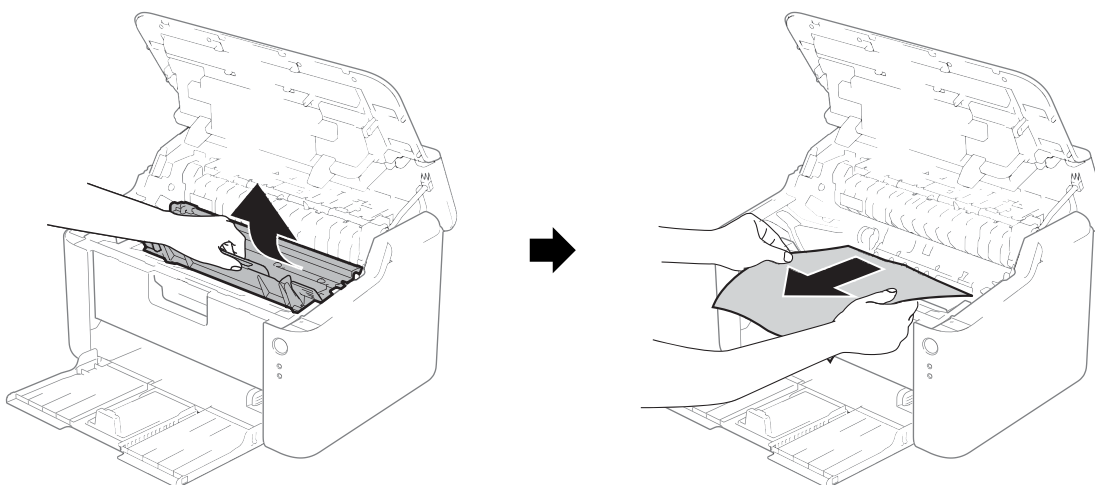
- 1 Deje el equipo encendido durante 15 minutos para que se enfríe antes de tocar las partes internas.
- 2 Utilice ambas manos para extraer lentamente el papel atascado.



- 3 Abra la cubierta superior.

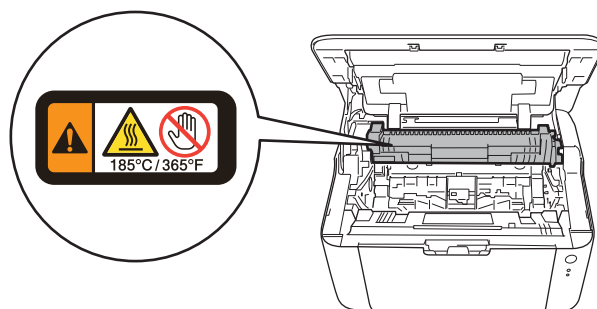


- 4 Extraiga lentamente el conjunto de unidad de tambor y de cartucho de tóner. Es posible que al retirar el conjunto de la unidad de tambor y de cartucho de tóner se elimine el atasco de papel o bien, que el papel quede liberado y se lo pueda extraer del interior del equipo.

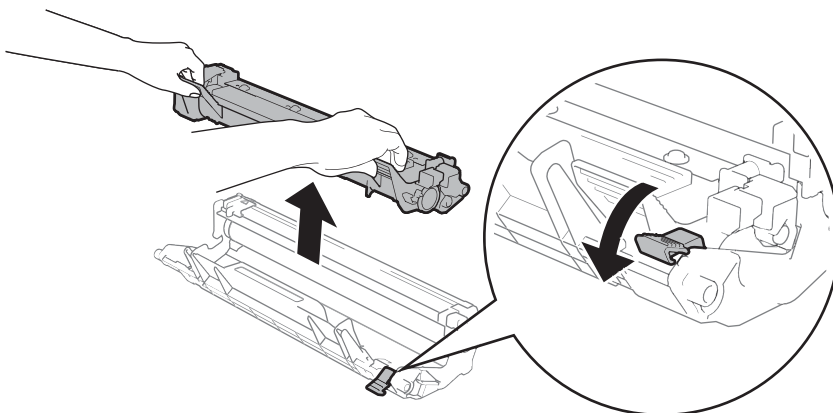


⚠ ADVERTENCIA

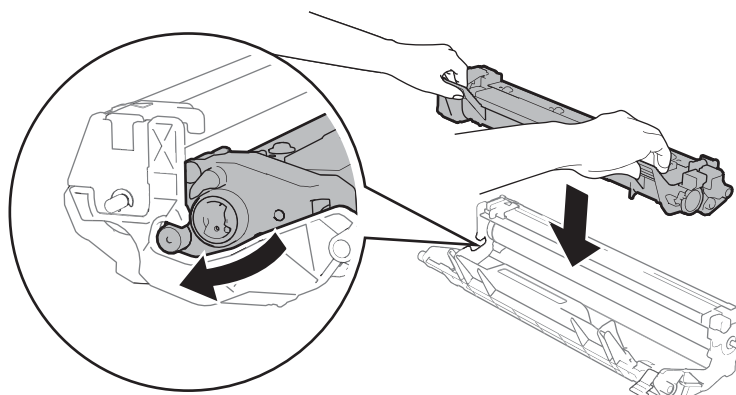
⚠ SUPERFICIE CALIENTE



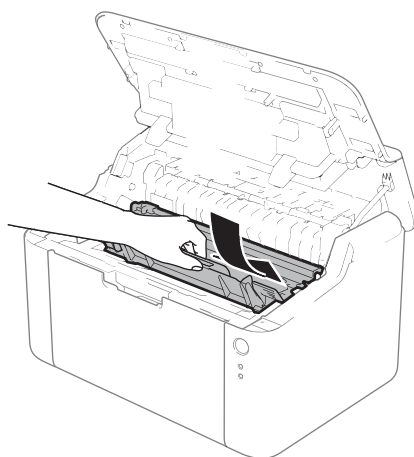
- 5 Empuje la palanca de bloqueo y retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor. Elimine el atasco de papel del interior de la unidad de tambor, si lo hubiera.



- 6 Coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor hasta que quede trabado en su sitio. Si insertó el cartucho correctamente, la palanca de bloqueo, situada sobre la unidad de tambor, se levantará automáticamente.



- 7 Coloque el conjunto de la unidad de tambor y de cartucho de tóner nuevamente en el equipo.



- 8 Cierre la cubierta superior del equipo.

- 9 Asegúrese de que el papel quede por debajo de la sección saliente de la guía trasera. Mueva las guías para adaptarlas al tamaño del papel. Asegúrese de que las guías están correctamente encajadas en las ranuras.

NOTA

Si apaga el equipo durante un atasco de papel, el equipo imprimirá información incompleta desde su ordenador. Antes de encender el equipo, elimine el trabajo de la cola de impresión del ordenador.




- 10 Compruebe que el LED **Error** (!) esté apagado y que el LED **Lista** (○) se ilumina en verde.

Si tiene dificultades con el equipo

IMPORTANTE

- Para obtener asistencia técnica, debe llamar al país donde adquirió el equipo.
 - Si sospecha que hay un problema con el equipo, consulte primero la tabla siguiente y siga los consejos de solución de problemas. Usted podrá resolver fácilmente la mayoría de los problemas.
 - Si necesita ayuda adicional, el Brother Solutions Center ofrece respuestas a las preguntas más comunes y las sugerencias de solución de problemas más recientes.
Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.
-

Problemas de impresión

Problemas	Sugerencias
Sin salida impresa.	<p>Compruebe si se ha instalado y elegido el controlador de impresora correcto.</p> <p>Compruebe si el LED indica algún error. (Consulte <i>LED (diodo emisor de luz)</i> >> página 41 y <i>Mensajes de error en Status Monitor</i> >> página 53.)</p> <p>Compruebe que el equipo está conectado:</p> <p>(Para Windows® 8) Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en Configuración y, a continuación, en Panel de control. En el grupo Hardware y sonido, haga clic en Ver dispositivos e impresoras. Haga clic con el botón secundario en Brother HL-XXXX series y, a continuación, en Ver lo que se está imprimiendo. Haga clic en Impresora y asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión no esté activada.</p> <p>(Para Windows Server® 2012) Mueva el ratón a la esquina inferior derecha del escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en Configuración y, a continuación, en Panel de control. En el grupo Hardware, haga clic en Ver dispositivos e impresoras. Haga clic con el botón secundario en Brother HL-XXXX series y, a continuación, en Ver lo que se está imprimiendo. Haga clic en Impresora y asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión no esté activada.</p> <p>(Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2) Haga clic en el botón  (Inicio) y en Dispositivos e impresoras. Haga clic con el botón secundario en Brother HL-XXXX series y, a continuación, en Ver lo que se está imprimiendo. Haga clic en Impresora y asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión no esté activada.</p> <p>(Windows Vista® y Windows Server® 2008) Haga clic en el botón  (Inicio), Panel de control, Hardware y sonido y, a continuación, en Impresoras. Haga clic con el botón secundario en Brother HL-XXXX series. Asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión no esté seleccionada.</p> <p>(Windows® XP y Windows Server® 2003) Haga clic en el botón Inicio y elija Impresoras y faxes. Haga clic con el botón secundario en Brother HL-XXXX series. Asegúrese de que la opción Usar impresora sin conexión no esté seleccionada.</p>
El equipo no imprime o imprime inesperadamente.	<p>Mantenga pulsada  durante 2 segundos aproximadamente hasta que todos los LED se iluminen; después suelte la tecla.</p> <p>El equipo cancelará el trabajo de impresión y lo borrará de la memoria. Es posible que la impresión esté incompleta.</p>

Limpeza y verificación del equipo

Limpe el exterior y el interior del equipo periódicamente con un paño seco y sin pelusa. Cada vez que sustituya el cartucho de tóner o la unidad de tambor, asegúrese de limpiar el interior del equipo. Si las páginas impresas quedan manchadas con tóner, limpie el interior del equipo con un paño seco y sin pelusa.

ADVERTENCIA



NO use sustancias inflamables, ningún tipo de aerosol ni solventes orgánicos o líquidos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. En su lugar, use únicamente un paño seco sin pelusa.

(➤➤ Guía de seguridad del producto: *Precauciones generales*)



Información sobre el equipo

Configuraciones predeterminadas

El equipo tiene dos niveles de configuración predeterminada; la configuración predeterminada se estableció en fábrica antes de embalarla para su envío.




- Rest.Predeter.
- Rest.Config.

NOTA

- No se puede modificar la configuración preestablecida.
- No se pueden cambiar los contadores de páginas.




Rest.Predeter.

Puede reajustar parcialmente el equipo a la configuración predeterminada de la impresora:

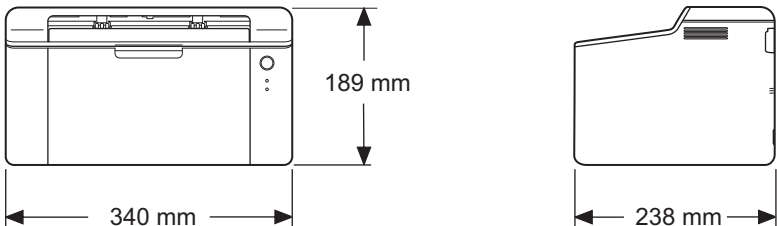
- 1 Apague el equipo.
- 2 Asegúrese de que la cubierta superior esté cerrada y el cable de alimentación esté enchufado.
- 3 Manteniendo pulsada , abra y cierre la cubierta superior una vez.
- 4 Suelte la tecla . Asegúrese de que todos los LED estén apagados.
- 5 Pulse la tecla  ocho veces. Asegúrese de que se encienden todos los indicadores LED, lo que indica que el equipo se ha reajustado a los valores predeterminados de fábrica. El equipo se reiniciará.

Rest.Config.

Esta operación restablece toda la configuración de la máquina a la que se estableció en la fábrica:

- 1 Apague el equipo.
- 2 Asegúrese de que la cubierta superior esté cerrada y el cable de alimentación esté enchufado.
- 3 Manteniendo pulsada , abra y cierre la cubierta superior una vez.
- 4 Suelte la tecla . Asegúrese de que todos los LED estén apagados.
- 5 Pulse la tecla  diez veces. El equipo se reiniciará automáticamente.

General

Modelo		HL-1110	HL-1112
Tipo de impresora		Láser	
Método de impresión		Impresora láser electrofotográfica	
Capacidad de la memoria	Estándar	1 MB	
Fuente de alimentación		220 - 240 V de CA 50/60Hz	
Consumo eléctrico ¹ (De media)	Pico	Aprox. 1.056 W	
	Imprimiendo	Aprox. 380 W a 25 °C	
	Preparado	Aprox. 40 W a 25 °C	
	Hibernación	Aprox. 0,5 W	
	Apagado ^{2 3}	Aprox. 0,28 W	
Dimensión			
Peso (con elementos consumibles)		4,5 kg	
Nivel de ruido	Presión de sonido	Imprimiendo	LPAM = 51 dB (A)
	Potencia acústica ^{4 5}	Imprimiendo	LWad = 6,60 B (A)
Temperatura		En servicio	De 10 a 32,5 °C
		Almacenamiento	De 0 a 40 °C
Humedad		En servicio	De 20 a 80 % (sin condensación)
		Almacenamiento	De 10 a 90 % (sin condensación)
Interfaz		USB	Full-Speed USB 2.0 ^{6 7} Se recomienda usar un cable USB 2.0 (Tipo A/B) cuya longitud no supere los 2,0 metros.

Modelo		HL-1110	HL-1112
SO compatibles	Windows®	Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012	
	Mac OS	Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x	
Consumibles	Cartucho de tóner (bandeja de entrada)		Aproximadamente 700 páginas A4/Carta ⁸
	Cartucho de tóner (estándar)		Aproximadamente 1.000 páginas A4/Carta ⁸
	Nombre de modelo		TN-1050
	Unidad de tambor		Aproximadamente 10.000 páginas A4/Carta (1 página / trabajo) ⁹
	Nombre de modelo		DR-1050

¹ Medido con el equipo conectado a la interfaz USB.

² El consumo energético varía ligeramente dependiendo del entorno de uso o del desgaste de la pieza.

³ Medido de acuerdo con la IEC 62301 edición 2.0.

⁴ Medido de acuerdo con el método descrito en RAL-UZ122.

⁵ No es aconsejable utilizar dispositivos de oficina con una potencia acústica $L_{wAd} > 6,30$ B (A) en salas donde las personas requieran un alto nivel de concentración. Por su emisión sonora, estos dispositivos deben instalarse en lugares apartados.

⁶ El equipo también se puede conectar a un ordenador que tenga una interfaz USB 1.1.

⁷ No es compatible con puertos USB de terceros.

⁸ El rendimiento aproximado del cartucho se declara de acuerdo con ISO/IEC 19752.

⁹ La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

Soportes de impresión

Modelo			HL-1110	HL-1112
Entrada de papel	Bandeja de papel	Tipo de papel	Papel normal y papel reciclado	
		Tamaño del papel	A4, Carta, Legal, Folio	
		Peso del papel	65 a 105 g/m ²	
		Capacidad máxima de papel	Hasta 150 hojas de 80 g/m ² Papel normal	
Salida de papel	Bandeja de salida cara abajo		Hasta 50 hojas de 80 g/m ² Papel normal (salida boca abajo por la bandeja de salida boca abajo)	

Información importante para la selección del papel

Esta sección proporciona información que le ayudará a elegir el tipo de papel que se puede utilizar con este equipo.

NOTA

Si utiliza un papel que no esté recomendado, puede provocar un atasco o un fallo de alimentación del papel en el equipo.

Antes de comprar una gran cantidad de papel

Asegúrese de que el papel es adecuado para el equipo.

Papel para copias en papel normal

El papel se divide según el uso como papel para impresión y papel para copias. El uso se muestra normalmente en el paquete del papel. Compruebe el paquete para ver si el papel es adecuado para impresoras láser. Utilice papel adecuado para impresoras láser.

Peso base

El peso base del papel de uso general varía en los diferentes países. Recomendamos utilizar papel que pese entre 70 y 90 g/m², aunque este equipo es capaz de trabajar con papel más fino o más grueso que dichos pesos.

Grano largo y grano corto

La fibra de la pasta del papel se alinea durante la fabricación de papel. El papel se puede clasificar en dos tipos, de grano largo y de grano corto.

Las fibras del papel de grano largo van en la misma dirección que el borde largo del papel. Las fibras del papel de grano corto van perpendiculares al borde largo del papel. Aunque la mayoría del papel para la copia en papel normal es de grano largo, también lo hay de grano corto. Se recomienda utilizar papel de grano largo para este equipo. El papel de grano corto es demasiado débil para el carro del papel del equipo.

Papel ácido y papel neutralizado

El papel se puede clasificar en papel ácido y papel neutralizado.

Aunque los métodos modernos de fabricación del papel comenzaron con el papel ácido, los cambios más recientes han hecho que el papel neutralizado vaya desplazando al papel ácido por motivos medioambientales.

Sin embargo, muchos formatos de papel ácido se pueden encontrar en papel reciclado. Se recomienda utilizar papel neutralizado para este equipo.

Puede utilizar un rotulador de comprobación de papel ácido para distinguirlo del papel neutralizado.

Superficie de impresión

Las características del haz y del envés de una hoja de papel varían ligeramente.

Normalmente, el lado por el que se abre la resma del paquete de papel es el lado de impresión. Siga las instrucciones que se indican en el embalaje del papel. Normalmente, la cara de impresión se indica con una flecha.

Impresora

Modelo		HL-1110	HL-1112
Resolución		Hasta 600 × 600 ppp (2400 × 600 ppp con control de resolución)	
Velocidad de impresión ¹	Impresión a una sola cara	Hasta 20 ppm (tamaño A4) Hasta 21 ppm (tamaño Carta)	
Tiempo de primera copia ²		Menos de 10 segundos a 23 °C / 230 V	

¹ La velocidad de impresión puede cambiar dependiendo del tipo de documento que imprima.

² Desde el modo Lista

A

Administrador	16, 19
Ajustes de tóner (modo Continuar)	51
Artículos consumibles	50
Asistencia	25
Atascos de papel	58

C

Centros de servicio (Europa y otros países)	i
Configuraciones predeterminadas	65
Contraseña	19
Controlador de impresora	5, 27, 38

D

Dimensiones	66
Doble cara / Folleto	12

E

Especificaciones del soporte	68
------------------------------------	----

F

Folio	2
-------------	---

I

Impresión	
Macintosh	
Controlador de impresora	30
problemas	63
Windows��	
Controlador de impresora	9
Impresión a 2 caras	12
Impresión de folletos	13
Impresión a 2 caras	3
Impresión a 2 caras manual	4
Impresión de encabezado y pie de página	16, 18

L

La calidad de impresión	54
LED (diodo emisor de luz)	41
Limpieza	64
Linux	5

M

Macintosh	5
Marca de agua	16, 19
Memoria	66
Mensajes de error	53
Modo de apagado	49
Modo de Hibernación	42, 48
Modo Espera	42, 48

N

Números de Brother	i
---------------------------	---

P

Panel de control	41
Papel	2, 69
tamaño	2
tipo	2
Papel normal	2
Perfiles de impresión	22
Peso	66
Pestaña Configuración de dispositivo	24

R

Registre su producto	i
----------------------------	---

S

Solución de problemas	62
si tiene problemas de	
impresión	63
Status Monitor	
Macintosh	38
Windows��	28

U

Utilidades	i
------------------	---